



Documentation établissement

APPLICATION CYCLADES

**Certificat d'Aptitude
Professionnelle**

**Gestion de l'étape
EVALUATION
des épreuves ponctuelles**

1. Où en sommes-nous ? (1/2)

ÉPREUVES ÉCRITES

Vous vous situez au cœur d'un processus. Pour collecter les notes des épreuves écrites, voici vos opérations à réaliser :



Vous êtes ici

AMONT

AVAL



Affectations en commission puis lots de copies

Ouverture périodes de collecte lots de copies

Édition bordereaux lots de copies

Saisie des notes
- Verrouillage

Suivi lots de copies
(Consultation)

Gestion des lots de copies
(Suivi - Verrouillage - Déverrouillage - & Déchargement)

1. Où en sommes-nous ? (2/2)

ÉPREUVES ORALES

Voici dans ce cas les opérations à réaliser :



Vous êtes ici

AMONT

AVAL



Gestionnaire



Centre
Épreuve



Interrogateur



Centre
Épreuve



Gestionnaire

Affectations en
commission
puis lots
d'interrogation

Ouverture
périodes de
collecte lots
d'interrogation

Édition
bordereaux
interrogateurs

Saisie des
notes
-
Verrouillage

Suivi lots
interrogateurs
(Consultation)

Gestion des lots
interrogateurs
(Suivi -
Verrouillage -
Déverrouillage -
& Déchargement)

2. Éditer les bordereaux

L'édition des bordereaux se fait dans le menu **Évaluation > Génération de documents > Bordereaux de notation.**

Les activités dédiées aux épreuves ponctuelles sont entourées ci-dessous :



Bordereaux de notation par lot de copies

Épreuves écrites ponctuelles



Bordereaux de notation par lot d'interrogation

Épreuves orales ponctuelles



Bordereaux de notation examinateur (CCF)



Bordereaux de notation par épreuve

1. Où en sommes-nous ?

2. **Éditer les bordereaux**

3. Suivre la saisie des notes

4. Listes de correspondance anonymat

5. Infos pratiques

2. Éditer les bordereaux par lot de copies

Vous êtes :

Centre de correction

Pour éditer les bordereaux par lot de copies, allez dans l'activité :
Évaluation > Génération de documents > Bordereaux de notation
> Bordereaux de notation par lot de copies :



Bordereaux de notation par lot de copies

Cette édition n'est possible que s'il existe **une affectation en lot de copies** réalisée par le Gestionnaire et que **les périodes de collecte** ont été définies pour ces lots. Vous pouvez éditer les bordereaux si la **date d'ouverture n'est pas encore atteinte**. Chaque bordereau **est à remettre** au correcteur concerné.

Un certain nombre d'éléments sont paramétrables (voir Onglet « Paramètres »).

Titre édition * BN Lot de copies

Paramètres

Critères de sélection

Regroupement/Tri

► Pour quel groupe de décision voulez-vous éditer les bordereaux lot de copies ?

Session Normale

► Voulez-vous éditer le numéro d'anonymat ?

Oui Non

► Description des bordereaux

Imprimer uniquement les papillons de connexion * Oui Non

Faire apparaître les identifiants et mots de passe de connexion * Oui Non

(Attention : les mots de passe sont changés à chaque nouvel affichage.)

► Critères de constitution du lot qui sont affichés par défaut sur le bordereau

Centre de Correction

Commission de correction

Matière-choix

► Critères de constitution du lot à afficher en plus (max 2)

Centre Epreuve

Spécialité

Sujet épreuve

Par défaut à OUI, permet d'éditer en plus du « Lot-rang » le numéro anonymat du candidat généré par le service examen

2. Éditer les bordereaux par lot de copies

Vous êtes :

Centre de correction

1. Où en sommes-nous ?
2. Éditer les bordereaux
3. Suivre la saisie des notes
4. Listes de correspondance anonymat
5. Infos pratiques

Titre édition * BN Lot de copies

Paramètres

Critères de sélection

Regroupement/Tri

► Pour quel groupe de décision voulez-vous éditer les bordereaux lot de copies ?

Session Normale

► Voulez-vous éditer le numéro d'anonymat ?

Oui Non

► Description des bordereaux

Imprimer uniquement les papillons de connexion * Oui Non

Faire apparaître les identifiants et mots de passe de connexion * Oui Non

(Attention : les mots de passe sont changés à chaque nouvel affichage.)

Il s'agit de critères de constitution du lot effectué par le service examen. Ces critères seront édités par défaut sur le bordereau.

► Critères de constitution du lot qui sont affichés par défaut sur le bordereau

Centre de Correction

Commission de correction

Matière-choix

► Critères de constitution du lot à afficher en plus (max 2)

Centre Epreuve

Spécialité

Sujet épreuve

Il s'agit de critères dynamiques issus des critères de répartition utilisés par le service examen lors de la constitution des lots.

S'ils sont cochés (max 2) ils apparaîtront sur le bordereau en plus des critères par défaut.

2. Éditer les bordereaux par lot de copies

Vous êtes :

Centre de correction

Titre édition * BN Lot de copies

Paramètres

Critères de sélection

Regroupement/Tri

► Pour quel groupe de décision voulez-vous éditer les bordereaux lot de copies ?

Session Normale

► Voulez-vous éditer le numéro d'anonymat ?

Oui Non

► Description des bordereaux

Imprimer uniquement les papillons de connexion * Oui Non

Faire apparaître les identifiants et mots de passe de connexion * Oui Non
(Attention : les mots de passe sont changés à chaque nouvel affichage.)

► Critères de constitution du lot qui sont affichés par défaut sur le bordereau

Centre de Correction

Commission de correction

Matière-choix

► Critères de constitution du lot à afficher en plus (max 2)

Centre Epreuve

Spécialité

Sujet épreuve

Si oui est coché, la liste des candidats n'apparaît pas

Permet de générer ou non les identifiants et mot de passe sur le bordereau

1. Où en sommes-nous ?
2. **Éditer les bordereaux**
3. Suivre la saisie des notes
4. Listes de correspondance anonymat
5. Infos pratiques

2. Éditer les bordereaux par lot de copies

Exemple de bordereau lot de copies.
Il est possible d'éditer le document en PDF / CSV.

Si l'option est cochée : l'URL de connexion ainsi que les identifiants et mots de passe sont également indiqués au correcteur.

ACADÉMIE DE BESANCON	BORDEREAU DE NOTATION LOT DE COPIES CERTIFICAT D'APTITUDE PROFESSIONNELLE	Lot de copies N° 5 Session : JUIN 2022
Centre de correction : LP FERNAND LEGER - AUDINCOURT CEDEX (0250001R) Commission de correction : MATH1 Epreuve : Mathématiques et physique-chimie		}
Service de saisie des notes par lot ouvert du vendredi 18 mars 2022 à 10 Heures 00 mn au jeudi 21 avril 2022 à 14 Heures 00 mn		
URL : http://dvp17.in.ac-re		Nom du correcteur
Notation en demi-point. Note(s) particulière(s) : AB : Absent.		Signature du correcteur
Identifiant connexion : 100050		Mot de passe connexion : EkzM8X-3
Lot-Rang lot	Note / 20.0	
5-001		
Nombre de copies dans la page : 1.		Nombre de copies dans le lot : 1.

Critères obligatoires d'un lot de copies toujours édités sur le bordereau

2. Éditer les bordereaux par lot d'interrogation

1. Où en sommes-nous ?
2. Éditer les bordereaux
3. Suivre la saisie des notes
4. Listes de correspondance anonymat
5. Infos pratiques

Vous êtes :

Centre
Épreuve

Pour éditer les bordereaux par lot de d'interrogation, allez dans l'activité :
Évaluation > Génération de documents >
Bordereaux de notation > Bordereaux de notation par lot d'interrogation :



Bordereaux de notation par lot d'interrogation

Cette édition n'est possible que s'il existe **une affectation en lot d'interrogation** réalisée par le Gestionnaire et que **les périodes de collecte** ont été définies pour ces lots. Vous pouvez éditer les bordereaux si la **date d'ouverture n'est pas encore atteinte**. Chaque bordereau **est à remettre à l'interrogateur concerné**.

Un certain nombre d'éléments sont paramétrables (voir Onglet « Paramètres »).

Titre édition * BN Interrogateurs

Paramètres

Critères de sélection

► Pour quel groupe de décision voulez-vous éditer les bordereaux lots d'interrogation ?

Session normale 1er groupe

► Souhaitez vous contrôler les dates ?

- Oui
 Non

► Description des bordereaux

Editer un bordereau par * Demi-journée

Imprimer uniquement les papillons de connexion * Oui Non

Faire apparaître les identifiants et mots de passe de connexion * Oui Non

(Attention : les mots de passe sont changés à chaque nouvel affichage.)

► Critères de constitution du lot qui sont affichés par défaut sur le bordereau

Centre Epreuve

Matière-choix

► Critères de constitution du lot à afficher en plus (max 2)

Commission d'interrogation Date Epreuve Spécialité

Possibilité de découper le lot par demi-journée, journée ou tout afficher

possibilité de regrouper par commission d'interrogation

1. Où en sommes-nous ?
2. Éditer les bordereaux
3. Suivre la saisie des notes
4. Listes de correspondance anonymat
5. Infos pratiques

2. Éditer les bordereaux par lot d'interrogation

Vous obtiendrez un PDF avec la liste des candidats concernés.

L'URL de connexion ainsi que **les identifiants et mots de passe** sont également indiqués à l'interrogateur.

**BORDEREAU LOT D'INTERROGATION
CERTIFICAT D'APTITUDE PROFESSIONNELLE**

**Lot
N°1**

Session : JUIN 2022
Session Normale

Centre épreuve : LP FERNAND LEGER - AUDINCOURT CEDEX (0250001R) } Critères de « rupture » par défaut (obligatoires)

Epreuve : Chef d'œuvre

Date : Le jeudi 5 mai 2022 après-midi

Commission d'interrogation : CDO1 → Optionnel

Service de saisie des notes ouvert du mardi 15 mars 2022 à 10 HEURES 00 au mercredi 20 avril 2022 à 0 HEURES 00		Nom de l'interrogateur	
URL : http://dvp17.in.ac-rennes.fr		Signature de l'interrogateur	
Identifiant connexion : 100042		Mot de passe connexion : /C77_...	
Durée épreuve : 0h10			
Notation en demi-point. Note(s) particulière(s) : AB : Absent.			

Date heure	Nom - Prénoms - N° Candidat	Note / 20.0	Appréciation
jeudi 5 mai 2022 à 14 HEURES 00	FZCAPSIX Pauline 02202029839-001		

Nombre de candidats dans la page 1. 1 candidats pour le lot 1 dans le créneau du jeudi 5 mai 2022 après-midi

3. Suivre la saisie des notes - lots de copies (1/2)

Vous êtes :

Centre de correction

CYCLADES vous permet de suivre la saisie des lots de copies faite par les correcteurs.

Allez dans l'activité : « **Gérer la collecte des notes des candidats** > **Suivre la saisie des notes** » de l'étape de gestion **ÉVALUATION** :



Suivre la saisie des lots de copies

Un écran de synthèse s'ouvre : il s'agit d'un récapitulatif de l'avancement de la saisie des lots de copies.

Etat	Nb lots
Saisie non commencée	80
Saisie en cours	0
Saisie complète	0
Verrouillé	0
A télécharger	0
En cours de téléchargement	0
Déchargé	0

1. Où en sommes-nous ?
2. Éditer les bordereaux
3. **Suivre la saisie des notes**
4. Listes de correspondance anonymat
5. Infos pratiques

3. Suivre la saisie des notes - lots d'interrogation (2/2)

Vous êtes :

Centre
Épreuve

De la même façon que pour les lots de copies CYCLADES vous permet de suivre la saisie des lots d'interrogation.

L'activité



Suivre la saisie des
lots d'interrogation

dans le menu « **Gérer la collecte des notes des**

candidats > Suivre la saisie des notes » de l'étape de gestion **ÉVALUATION** vous permet ce suivi.

Un écran de synthèse s'ouvre : il s'agit d'un récapitulatif de l'avancement de la saisie des lots d'interrogation.

Groupe de décision :

Etat	Nb lots
Saisie non commencée	2
Saisie en cours	0
Saisie complète	0
Verrouillé	0
A télécharger	0
En cours de téléchargement	0
Déchargé	0

1. Où en sommes-nous ?
2. Éditer les bordereaux
3. Suivre la saisie des notes
4. **Listes de correspondance anonymat**
5. Infos pratiques

4. Listes de correspondance anonymat (1/3)

Vous êtes :



Centre de correction



Centre Épreuve

CYCLADES permet d'éditer une liste au format CSV (excel) permettant de faire la correspondance entre le numéro d'anonymat et le lot de copie associé, pour vous aider à classer les copies en vue de leur notation.

2 activités sont proposées, à choisir selon le rôle de votre établissement :



Vous retrouverez alors les candidats qui sont affectés soit dans votre établissement en tant que centre épreuve(*) ou en centre de correction.

(*) En tant que centre épreuve, si le gestionnaire DEC ne vous a pas donné la main sur cette activité : un message vous indiquera que la levée d'anonymat n'est pas autorisée par le service examen.

1. Où en sommes-nous ?
2. Éditer les bordereaux
3. Suivre la saisie des notes
- 4. Listes de correspondance anonymat**
5. Infos pratiques

4. Listes de correspondance anonymat (2/3)

Le premier onglet, « **Paramètres** » permet de choisir le groupe de décision à éditer.

Dans l'onglet « **Critères de sélection** », vous obtenez un écran permettant une recherche selon plusieurs critères disponibles comme le numéro anonymat ou l'affectation en lot ou le centre épreuve.

Titre édition * Liste des candidats-lots de copies

Paramètres Critères de sélection ?

Candidature > Etat Candidature

Inscrit ▼

A Saisie Note > A saisie note correcteur

OUI NON


Affectation > Affectée en lot de copies

OUI NON

Matière épreuve

▼

Affectation > Affectée dans le centre de correction

 Voir plus de critères de recherche

4. Listes de correspondance anonymat (3/3)

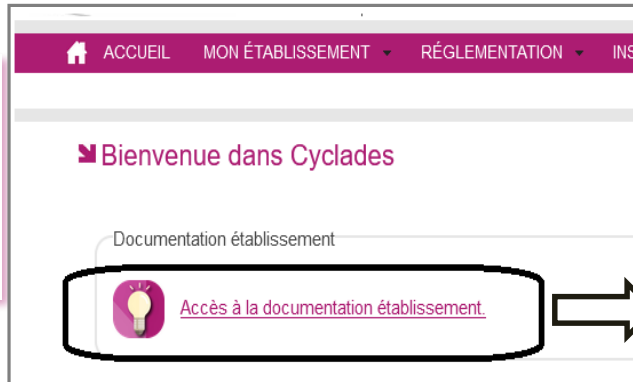
Vous obtenez un CSV avec la liste des candidats concernés.

Liste de correspondance
candidats-lot(s) de copies (CSV)

Epreuve (code Épreuve code déclinaison)	Choix (code matière choix)	Libellé épreuve-choix	Nom	Prénom	Numéro candidat- numéro inscription	Numéro lot de copies	rang	Numéro ano
EG2-P	8763	Mathématiques et physique-chimie	FZCAPSIX	Pauline	2202029839-1	5	1	R220A031000015
EG2-P	8763	Mathématiques et physique-chimie	XZCAPTROIS	Candy	2202029830-1	6	1	R220A031000023
EG2-P	8763	Mathématiques et physique-chimie	XZCAPTROISDEUX	Clairette	2202029836-1	7	1	R220A031000024
EG2-P	8763	Mathématiques et physique-chimie	XZCAPTROISUN	Claire	2202029833-1	8	1	R220A031000025
EG5-P	5815	Prévention, santé, environnement	FZCAPSIX	Pauline	2202029839-1	9	1	R220A031000015
EG5-P	5815	Prévention, santé, environnement	XZCAPTROIS	Candy	2202029830-1	10	1	R220A031000023
EG5-P	5815	Prévention, santé, environnement	XZCAPTROISDEUX	Clairette	2202029836-1	11	1	R220A031000024
EG5-P	5815	Prévention, santé, environnement	XZCAPTROISUN	Claire	2202029833-1	12	1	R220A031000025

Aides et supports à votre disposition

Vous avez besoin d'aide ?
Nous mettons à votre disposition des aides et des supports vous permettant de mieux vous familiariser et de comprendre comment utiliser Cyclades.



Vous pouvez accéder à l'aide en ligne contextuelle de l'application. L'aide globale est accessible depuis le bouton ? Situé à droite de chaque activité Cyclades



Votre gestionnaire Examens est également à votre écoute pour vous aider sur les fonctionnalités Cyclades



Vous venez de suivre le support à l'étape de gestion EVALUATION des candidats,
Il est destiné aux établissements, et sera décliné pour chaque grande étape de gestion.

Rendez-vous au prochain jalon !