





Ce document décrit les fonctionnalités principales de la messagerie SANTORIN (Consultez l'aide en ligne pour plus de détails).

Documentation Lancer la visite quidée

Prérequis		
Utiliser le navigateur Chrome ou Firefox à jo	our.	
1. Afficher la messagerie	2	
Depuis l'entête		
	* 20	۵ 🌣
<sub>Cliquer</sub> sur <b>l'enveloppe</b> Depuis le tableau de bord	<b>pe</b> . Le <b>chiffre</b> en exposant indique le nombre de discussions actives <b>nor</b>	n lues.
AND SANTOFIN   VERT Pomme	☆ №0	\$ ▲
Tableau de bord     Commission COMC3     Etat     Français - Analyse et compréhension texte et de     Lot 2     Torme de ruité     Torme de ruité	documents 100% b link → Trock 100 BERVET - Session 2017 ACADEMIE (7AX MARSEILLE Bergour W Marseire 1000 - FRCORES Exercice 1	Auj.
		Auj
Dopuis l'éditour	Cliquer sur une ligne. Les discussions en <b>gras</b> sont <b>no</b> r	n lues.
Cliquez íci pour accéder à la      messagerie.     Nouveau message	Cliquer sur le <b>message d'information</b> .	
Santorin   VERT Pomme	* 20 0 0 1	
Santoria   VERT Pores      Messagerie      Or      Messagerie      Or      Messagerie      Or      Messagerie      Or      Messagerie      Or      Or	Image: Constraint of the solution   Image: Constraint of the solution <td>s un eur).</td>	s un eur).





D 12E9207030LX

D 13E9825439PLY SEGONI-A

D 16E0249870GOJ ESCALIER

I 16E1605261PBC CARPE DE

D 16E1709180HLH MICHEL

D 16E1813474NUH MICHEL

D 16I1154372SYN TOURRETTE-A

16/1467351DQS IBANEZ-A

Affichage de l'élément 1 à 10 sur 19 élém

STEPHANE-A

ETIENNE

SOPHE

CHLOE

AXELLE

GINETTE-A

ISABELLE-A

Coordinates

Coordina

Suppléant

Coordinateur

Coordina

Coordin

batch\_anomymisation@ac-rennes.fr 065

nt batch\_anomymisation@ac-rennes.fr 031

batch\_anomymisation@ac-rennes.fr 031

batch\_anomymisation@ac-rennes.fr 031

batch\_anomymisation@ac-rennes.fr 031

# 🄊 Santorin

<ul> <li>Envoyer un message.</li> <li>Joindre une copie (en consultation)</li> <li>Joindre un fichier</li> </ul>	<ul> <li>Saisir un message.</li> <li>Cliquer sur le bouton d'envoi ou utiliser la touche Entrée.</li> <li>Cliquer sur le bouton.</li> <li>Sélectionner le lot puis la copie à partager. Elle sera disponible en lecture avec la correction.</li> <li>Cliquer sur le bouton.</li> <li>Renseigner le chemin et valider.</li> </ul>		
3. Créer une discussio Conversation avec les intervena	on ants		
<ul> <li>Cliquer sur l'icône  Discussion</li> <li>Dans la fenêtre qui s'affiche saisir le Titu (Un coordinateur visualise son rôle à côt Coordinateur &amp; coordinateur Ad</li> </ul>	ns 💿 tre de la discussion di du libellé de la commission.) djoint Correcteur Création d'une discussion *		
Titre de la discussion *  "Test en coordinateur"  Commission *  FRES (Coordinateur)	Titre de la discussion *  "Test en correcteur"  Commission *  FRES		
La discussion creee ne sera visible que par le(s) coordinateur(s). Ce pourra(ont) par la suite partager cette discussion avec l'ensemble de	Innuler Valider Annuler Valider Annuler Valider		
Si besoin, utiliser les filtres, le     Sélectionner les nouveaux pa     Cliquer sur Valider pour enre     Coordinateur & Coordinateur Adjoint	es tris ou la zone de recherche articipants egistrer Correcteur Lite des participants		
Aftcher         ID         Participants         Touter is rect           Listo dos participants         Touter is rect         Touter is rect           Nr MAGYN         IL         Nem         II         Prénom         II         Role         II         Mail         II         Département           0         05040/153355M         AAXI-A         ALX-A         Coordinateur algont         batch_innomymisationgiac-remes fr         012         tout           1         10040/1271hD         ESIVAREE         EUSAVET         Correcteur         batch_innomymisationgiac-remes fr         042	Attober         10         Partnershort         Toutes is section         Toutes is sectis is sec		

O 16E0249870GOJ ESCALIER

0 16E1813474NUH MICHEL

1611467351DQS IBANEZ-A

1611467608FNG IBERT-A

0 16/1677001YDS IZARD-A

25EEE AURIOL

age de l'élément 1 à 10 sur 12 élé

TOURRETTE-A

16/11543728YN

C 22E930

Affic

test-2

test-1

test-1

test-2

test-2

test-2

1 2 Sulv

Annuler Valider

148954

148954

14805

148954

148954

148975

Précéd

ETIENNE

AXELLE

GINETTE-A

ISABELLE-A

ISABELLE-A

ISABELLE-A

GINETTE

L'utilisateur peux filtrer par section.

Coordinateur

Coordinateur

Seuls les coordinateurs et coordinateurs adjoints sont listés

Les sections auxquelles il appartient sont notées « (moi) ».

n@ac.rennes.fr 031

nes.fr 0.46

batch anomymisation@ac-rennes.fr 031

batch\_an

batch\_a

test-1

test-1 test-2

test.1

test-2

test-2

test-2

test-2

test-2

1

148954

48975

148954

148954

148954





on) 11 Section
148954
148954
148954
148954
148954
148975
148954

#### Tous les intervenants de la commission sont listés L'utilisateur peux filtrer par section. Les sections auxquelles il appartient sont notées « (moi) ».

- **Partager** une discussion :
  - Cliquer sur le bouton « Partager »
     (Depuis ce menu il est possible de changer également le titre de la discussions)
    - La fenêtre listant les participants possibles s'affiche
  - La fenêtre listant les participants possibles s'affiche
     Si besoin, utiliser les filtres, les tris ou la zone de recherche
  - Les participants actuels sont déjà sélectionnés
  - Sélectionner les participants à ajouter
  - Cliquer sur Valider pour enregistrer

#### Coordinateur & Coordinateur Adjoint

					Modifier		
					Destance		
					Panager		
ste	des participants						
At	ficher 10 v pa	articipants			Tous ~ t	est-1 (Moi) ~	Rechercher
L	iste des participan	its					
	N° IMAG'IN	Nom 🗦 P	rénom 👫 Rôle	J1 Mail	1 Département	11 Matière 11 Sé	rie(Mission) 👫 Secti
	03G9401933SIM	AMATO-A	ALIX-A	Coordinateur adjoint	batch_anomymisation@ac-rennes.fr	082	148954
¥	16E0249870GOJ	ESCALIER	ETIENNE	Coordinateur adjoint	batch_anomymisation@ac-rennes.fr	031	148954
	16E1605261PBC	CARPE DE CHAZEAUX	SOPHIE	Correcteur	batch_anomymisation@ac-rennes.fr	031	148954
¥	16 1954300KOG	AGUILAR VAZQUEZ-A-A	AXEL-A-A	Correcteur	batch_anomymisation@ac-rennes.fr		148954
	22E9306925EEE	AURIOL	GINETTE	Coordinateur adjoint	batch_anomymisation@ac-rennes.fr	046	148975
	25E1070490SYD	DEMICHEL	FANNY	Suppléant	batch_anomymisation@ac-rennes.fr	082	148954
	31G0310420BWN	AMO-A	ARNAUD-A	Coordinateur adjoint	batch_anomymisation@ac-rennes.fr	065	148954
<	31G9304734ACO	AUDOUIN-A	AURELIE-A	Coordinateur adjoint	batch_anomymisation@ac-rennes.fr		148954
Affi	chage de l'élément 1	à 9 sur 9 élément(s) (filtré	de 19 éléments au total) 3 ligne	s sélectionnées			Précédent 1 S
							Annuler
ste	des participants	1					
At	Ticher 10 ~ pa	articipants			Tous ~	test-1 (Moi)	Rechercher
-	iste des participar	nts					
	N° IMAG'IN	Nom 11 F	Prénom II Rôle	e↓† Mail	<b>↓</b> ↑ Département	nt 🕼 Matière 🟦 🕯	šérie(Mission) 🕼 Se
	03G9401933SIM	AMATO-A	ALIX-A	Coordinateur adjoint	batch_anomymisation@ac-rennes.fr	082	148954
R	16E0249870GOJ	ESCALIER	ETIENNE	Coordinateur adjoint	batch_anomymisation@ac-rennes.fr	031	148954
	16E1605261PBC	CARPE DE CHAZEAUX	SOPHIE	Correcteur	batch_anomymisation@ac-rennes.fr	031	148954
					batch_anomymisation@ac-rennes.fr		
8	16 1954300KOG	AGUILAR VAZQUEZ-A-A	AXEL-A-A	Correcteur	batch_anomymisation@ac-rennes.fr		148954
0	22E9306925EEE	AURIOL	GINETTE	Coordinateur adjoint	patch_anomymisation@ac-rennes.fr	046	148975
				Suppleant	batch_anomymisation@ac-rennes.fr		
	31G0310420BWN			Coordinateur adjoint	batch_anomymisation@ac-rennes.fr	065	148954
	31G9304/34ACO	AUDOUIN-A	AUKELIE-A	Coordinateur adjoint	patcn_anomymisation@ac-rennes.fr		148954

### Correcteur

Fonctionnalité non disponible pour les correcteurs

Annuler Valider





## Contact Gestionnaire

Depuis l'entête	<ul> <li>Déplier le menu d'aide</li> <li>Cliquer sur « contacter le gestionnaire »</li> <li>Renseigner le formulaire de demande</li> </ul>	La demande est de type « divers ». Elle est rattachée à un <b>contexte</b> .
Depuis l'éditeur de correction   Faire une demande   Contracter de statutation de la copie numérisée, contacter de stonnaire   Contacter la Cestionnaire   Contacter la Cestionnaire   Contacter nu Coordinateur en créate   Contacter nu Coordinateur en créate   Contacter nu Coordinateur   Contacter nu Coordinateur en créate   Contacter nu Coordinateur en créate   Contacter nu Coordinateur   Contacter nu Coordinateur   Contacter nu Coordinateur   Contacter nu coordinateur en créate   Contacter nu coordinateur en créate de de restraitement, ajustez le contracte de de de restraitement en traine un blocage de la coorder de de de de restraitement en traine un blocage de la coorder de	<ul> <li>Cliquer sur le bouton « Fait demande »</li> <li>(Une redirection est prévue vers messagerie Santorin si la demat concerne plutôt un coordinateur,</li> <li>Renseigner le formulaire de demande</li> <li>En précisant le type de der          <ul> <li>Retraitement : si la numérisation de la cest de mauvaise que              <ul> <li>Divers : autres</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>ste et la luminosité de la copie (er tion de la copie : il faut attendre que                  <ul> <li>Demar gestionnaire est tomatiquement.</li> <li>Demar Que Demar Que Demar Que Demar Que Demar Que demarket</li> <li>Demar Que Demar Que demarket</li> <li>Demar Que demarket</li> <li>Restriquement.</li> <li>Demar Que demarket</li> <li>Demarket</li> <li>Demarket</li> <li>Demarket</li> <li>Demarket</li> <li>Demarket</li> <li>Demarket</li> <li>Demarket</li> <li>Demarket</li> <li>Que demarket</li></ul></li></ul>	re une       La demande est de type         « divers » ou       « retraitement ».         inde       Elle est rattachée à une         (a)       (a)         (b)       (a)         (a)       (a)         (b)       (a)         (a)       (a)         (b)       (a)         (a)       (a)         (a)       (a)         (a)       (a)         (a)       (a)         (a)       (a)         (b)       (a)         (a)       (a)         (a)       (a)         (b)       (a)         (b)       (a)         (b)       (a)
mande #0005		
cher la copie ge 2 est illisible, pouvez-vous y remediez ?	Rouvrir la demande Supprimer la discussion	
10/07/2018 09:10		

Clôture : La copie a été renumérisée avec une meilleure qualité

Dem

La page

Il est possible de **ré-ouvrir** ou de **supprimer** une discussion avec le gestionnaire après la clôture de sa demande.