



Mémo Chef de Centre Epreuves du 2nd groupe : Epreuves orales de contrôle

Délibération Baccalauréat Professionnel

Table des matières

1. Gérer le 2nd groupe dans mon centre d'épreuves.....	4
2. Editer les listes de résultats du 1er groupe du centre épreuve.....	5
3. Relevés de notes (RLN) des candidats admissibles du centre d'épreuves.....	8
4. Recueil du choix des épreuves du 2nd groupe des candidats admissibles.....	13
4.1. Cas 1 : le candidat a fait son choix.....	13
4.2. Cas 2 : le candidat n'a pas fait son choix (il est considéré Absent).....	19
5. Affectation en salle – Edition des documents pour le déroulement des épreuves du 2 nd groupe.....	19
5.1. Affecter en salle les candidats admissibles de centre épreuves.....	19
5.2. Editer des documents pour le déroulement des épreuves en choisissant le groupe de décision "2nd groupe".....	19
5.3. Editer les listes de travail.....	20
6. Editer les convocations aux évaluations des épreuves du 2nd groupe.....	20
6.1. Onglet « Paramètres ».....	22
6.2. Onglet Informations supplémentaires ».....	23
6.3. Onglet « Critères de sélection ».....	23
7. Editer les bordereaux de notation des épreuves du 2nd groupe.....	25
7.1. Bordereaux de notation du 2nd groupe.....	26

7.1.1. Onglet « Paramètres »	28
7.1.2. Onglet « Critères de sélection »	31
7.2. Editer les bordereaux par épreuve	33
8. Saisie des notes des épreuves du 2nd groupe	35
8.1. Saisir les notes par épreuve	35
8.2. Saisir les notes par candidatures	37
8.3. Notes particulières	38

1. Gérer le 2nd groupe dans mon centre d'épreuves

Contexte

Les délibérations des jurys du 1^{er} groupe sont terminées, des candidats ont une décision 1^{er} groupe : « *admis* », « *refusé* », ... ou encore « *Passe le second groupe* ». Les candidats ayant la décision « *Passe l'épreuve de contrôle* » sont admis à être évalués sur les épreuves du 2nd groupe. Ces candidats se présentent à deux épreuves orales, dans deux disciplines choisies parmi celles qui ont fait l'objet d'épreuves écrites au premier groupe. Le choix de la discipline pour le 2^e groupe n'est pas autorisé sur des épreuves en bénéfice au 1^{er} groupe.

Mon établissement est Centre Épreuve pour les épreuves du 2nd groupe du Baccalauréat Professionnel : des candidats vont être évalués sur les oraux du 2nd groupe dans mon établissement.

Cette fiche mémo présente les activités Cyclades liées à la gestion de ces épreuves, à la fin de cette fiche je serai capable de :

- Editer les listes de résultats du 1^{er} groupe du centre d'épreuve
- Editer le relevé de notes des candidats admissibles
- Recueillir et saisir les choix et dates-heures des épreuves du 2nd groupe des candidats.
- Convoquer les candidats aux épreuves du 2nd groupe.
- Editer les bordereaux de notation des épreuves du 2nd groupe.
- Saisir les notes des épreuves du 2nd groupe.

2. Editer les listes de résultats du 1er groupe du centre épreuve

Les délibérations du 1^{er} groupe sont terminées, et le service de publication des résultats aux établissements est ouvert, il est possible, suivant l'organisation dans mon académie, que j'ai à produire la liste de résultats du 1^{er} groupe.

Cette liste donne l'ensemble des candidats de chaque jury pour lequel au moins un candidat est affecté dans mon centre, pour l'épreuve du 2nd groupe.

J'utilise alors l'activité Cyclades [DELIBERATION](#) > [Après la délibération du 1er groupe](#) > [Editer les listes de résultats du 1er groupe du centre d'épreuve](#)

Titre édition *

Période de délibération *

► Pour quel(s) jury(s) voulez-vous éditer la liste ?

Sélectionner / désélectionner tous les jurys

22105 - Boulanger-pâtissier

► Choix de la liste à éditer

Liste d'affichage des admis

Liste d'affichage des admis à passer le 2nd groupe

Liste des non admis

Mémoriser ces résultats

Il m'est permis d'éditer cette liste pour les candidats des jurys à l'état 198 « 1er groupe verrouillé en académie ». Après avoir éventuellement modifié le titre du document, je sélectionne le ou les jurys à éditer.

3 listes sont proposées :

- Liste d'affichage des admis
- Liste des candidats admis à se présenter aux épreuves du second groupe
- Liste des non admis

Je remarque en bas de page que certains de ces documents sont à faire signer.

a. Liste d'affichage des admis

29/05/2023 00:00

ACADÉMIE DE TOULOUSE
BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL
Session 2023
Jury : 22106 - Cuisine
Liste des candidats ADMIS après délibération du 1er groupe
 Centre délibération : LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)

Nom	Prénoms	Mention
		Admis
		Admis Mention Très Bien
		Admis Mention Assez Bien
		Admis
		Admis
		Admis

b. Liste des candidats admis à se présenter aux épreuves du second groupe

29/05/2023 00:00

ACADÉMIE DE TOULOUSE
BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL
Session 2023
Jury : 22106 - Cuisine
Liste des candidats admis à se présenter à l'épreuve de contrôle
 Centre délibération : LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)

Nom	Prénoms

c. Liste des non admis

29/05/2023 00:00

ACADÉMIE DE TOULOUSE
BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL
Session 2023
Jury : 22106 - Cuisine
Liste des candidats non admis après délibération du 1er groupe
 Centre délibération : LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)

A ne pas afficher.

Numéro	Nom	Prénoms	Décision	Moyenne
02322030785-001			Refusé	7.86

3. Relevés de notes (RLN) des candidats admissibles du centre d'épreuves

Les délibérations du 1^{er} groupe sont terminées, et le service de publication des résultats aux établissements est ouvert pour les spécialités concernées, il m'est possible suivant l'organisation dans mon académie, de produire les Relevés de Notes (RLN) des candidats du centre d'épreuves. J'utilise à cette fin l'activité [DELIBERATION > Organisation du 2nd groupe > Editer le relevé de notes des candidats admissibles](#).

3 sous-activités sont proposées, je choisis [RLN des candidats admissibles du centre d'épreuve](#)



Titre édition *

Paramètres d'édition Critères de sélection Regroupement/Tri

► Pour quel groupe de décision voulez-vous éditer les relevés de notes ?

Groupe de décision * Choisir une valeur ▼

► Vous souhaitez générer

Un seul fichier contenant tous les relevés de notes *

Un fichier par jury *

► Entête du relevé de notes

Editer l'établissement d'inscription du candidat

► Edition du service examen / concours

Du mail

Du téléphone

► Pied du relevé de notes

Signature à ... le * 

Exemple: 12/07/1998

Visualiser Afficher le compte rendu

Après avoir saisi le titre, j'observe que 3 onglets servent à paramétrer le document produit.
Une fois mon paramétrage terminé, je clique sur le bouton **Visualiser** pour produire les RLN.

a. Onglet « Paramètres d'édition »

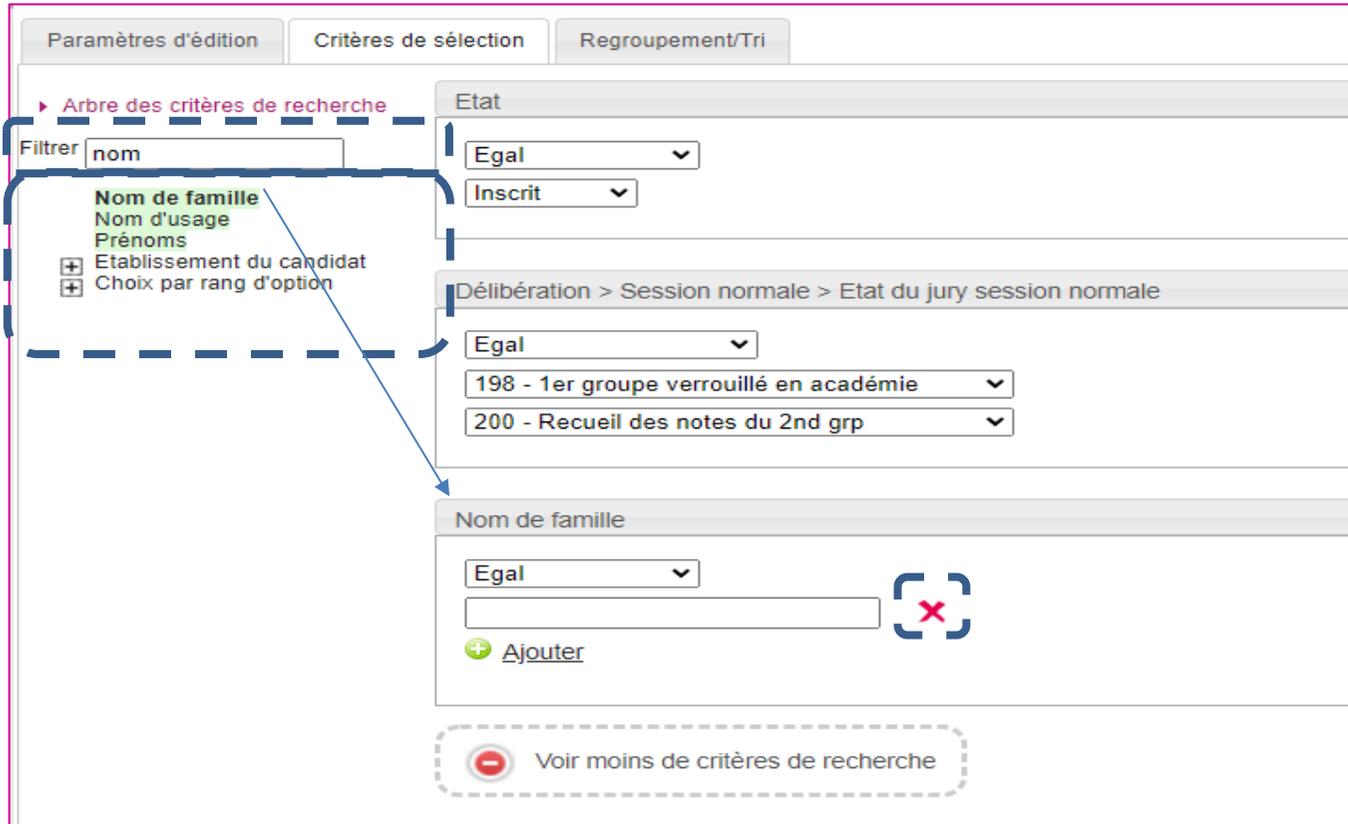
Groupe de décision : session normale ou Epreuves de remplacement.

Les autres paramètres ne me posent pas de difficultés.

b. Onglet « Critères de sélection »

Tous les candidats inscrits sont pris en compte par le traitement.

Si j'en ai le besoin, je peux limiter la population de candidats à prendre en compte, pour cela je clique sur le lien « **Voir plus de critères de recherche** », d'autres critères de sélection sont alors proposés.

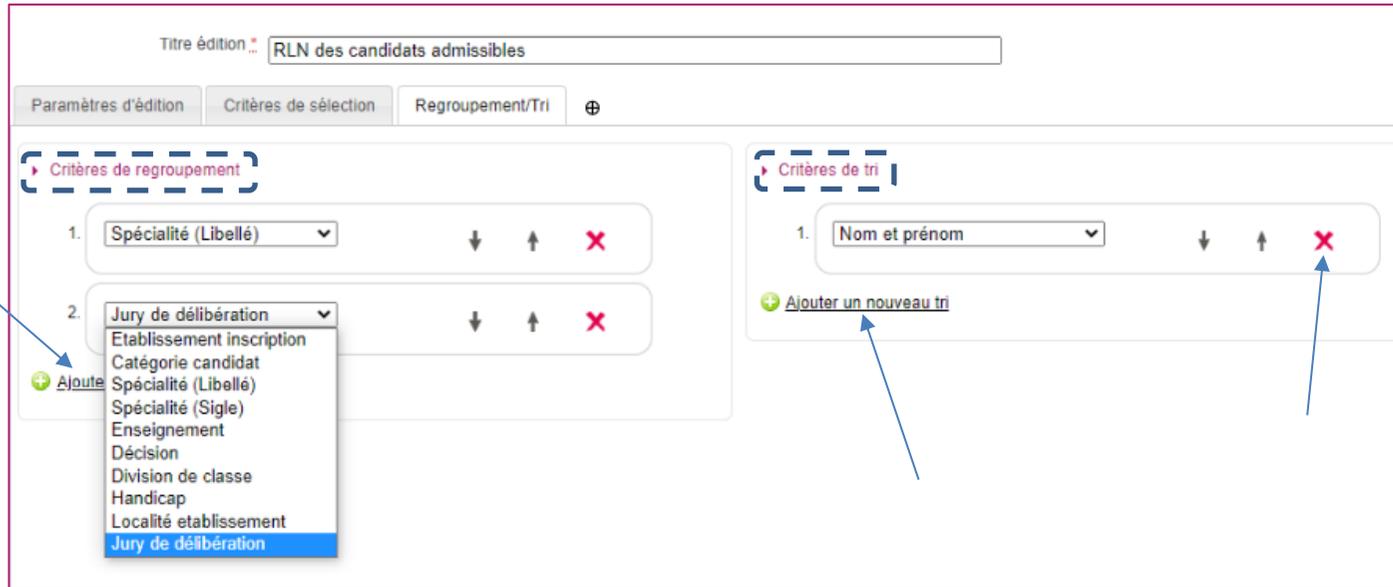


Sur l'exemple ci-dessus, je souhaite éditer un RLN d'un seul candidat dont je connais le nom de famille. Je retrouve facilement un critère qui convient en filtrant la liste des critères sur « *nom* » débutant « *nom de famille* ». Le critère de sélection « *nom de famille* » est alors mis en évidence, je clique dessus, le critère apparaît alors en partie droite : il devient alors possible de l'utiliser en tant que critère de sélection dans le paramétrage de mon traitement.

c. Regroupement/Tri

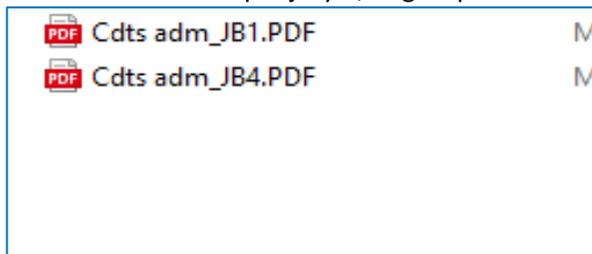
Je peux regrouper les RLN suivant différents critères, je peux en ajouter et en supprimer.

Les critères de tri sont eux aussi modifiables



d. Exemples :

- « Un fichier par jury », Regroupements « Spécialité » :



- « Un seul fichier contenant tous les relevés de notes », Regroupement « Spécialité », « Jury de délibération », Tri « Nom et prénom » :

Un seul fichier PDF est produit, les RLN sont regroupés par spécialité et par jury, dans chaque groupe les RLN sont triés suivant les noms et les prénoms des candidats.

ACADÉMIE DE TOULOUSE

RELEVÉ DE NOTES

BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL

N° candidat : 02222030796
Inscription n° : 001
Session : 2023



CycladesVerifRLN

académie de Toulouse
11 rue de la mer
31000 TOULOUSE
Tel : _____
Mail : academieTou@ac-rennes.fr
Nom de famille : _____
Nom d'usage : _____
Prénom(s) : Hiraku
Né le : 29/05/2003 A : TOULOUSE (031)
INE : _____
Forme de passage : Globale - Jury : 22106
Catégorie : SCOLAIRE BACPRO 3 ANS

MONSIEUR _____
17 allée du Béam
13000 MARSEILLE

Spécialité Cuisine

Epreuves du 1er groupe	Note	Coefficient	Points	Observations
Epreuve scientifique et technique	10.0/20	5.0		
U11 Technologie (1)	10.0/20	2.0	20.00	
U12 Sciences appliquées (1)	10.0/20	2.0	20.00	
U13 Mathématiques (2)	10.0/20	1.0	10.00	
Gestion et dossier professionnel	10.00/20	5.0		
U21 Gestion appliquée (1)	10.0/20	2.0	20.00	
U22 Présentation du dossier professionnel (1)	10.0/20	3.0	30.00	
Epreuve professionnelle	10.00/20	9.0		
U31 Pratique professionnelle (1)	10.0/20	8.0	80.00	
U32 Prévention, santé, environnement (2)	10.0/20	1.0	10.00	
U4 Langue vivante Espagnol	10.0/20	3.0	30.00	
Langue vivante A : écrite-Espagnol	6.0/12			
Langue vivante A : orale-Espagnol	4.0/8			
Français, histoire-géographie, enseignement moral et civique	9.00/20	5.0		
U51 Français (2)	9.0/20	2.5	22.50	
U52 Histoire-géographie et enseignement moral et civique (2)	9.0/20	2.5	22.50	
U6 Arts appliqués et culture artistique	10.0/20	1.0	10.00	
U7 Education physique et sportive-Contrôle en formation (Apte)	10/20	1.0	10.00	
CO1 Chef d'oeuvre	10.0/20		0.00	
Chef d'oeuvre : présentation orale	10.0/20			
Chef d'oeuvre : note du livret	10.0/20			
Epreuves professionnelles	Total :	17.0	170.00	Moyenne : 10.00/20
RÉSULTAT : Epreuves du 1er groupe	Total :	29.0	285.00	Moyenne : 9.82/20

DECISION DU JURY: Passe l'épreuve de contrôle

(1) : Épreuve entrant dans le calcul de la moyenne des épreuves professionnelles (2) : Épreuve du domaine général pouvant être choisie en épreuve de contrôle.
A Rennes, le 31 mai 2023

Le présent document vaut ce que de droit jusqu'à délivrance du diplôme pour le candidat admis. Il n'en sera pas délivré de duplicata. Prévoir des copies en cas de besoin.

NOTA: le changement de réglementation peut entraîner la modification ou la suppression de la validité des bénéfices ou des dispenses. Il est conseillé de se renseigner au plus tard lors de l'inscription à l'examen.

Signature

Un QR-Code a été ajouté pour mieux comprendre les modalités de calcul de votre note finale au baccalauréat, visitez le site <https://www.education.gouv.fr/reussir-au-lycee>.

Nota : Ces RLN ne sont pas publiés sur l'espace candidat.

Je peux les éditer pour permettre uniquement au candidat de choisir les disciplines sur lesquelles il sera évalué au 2nd groupe,

Les RLN officiels sont mis à disposition sur l'espace candidat par le service gestionnaire examen, par un autre biais.

4. Recueil du choix des épreuves du 2nd groupe des candidats admissibles

Prérequis à l'utilisation de cette activité : le service de publication aux établissements des résultats du 1^{er} groupe doit être ouvert pour les spécialités concernées.

4.1. Cas 1 : le candidat a fait son choix

Pour rappel, les candidats se présentent à deux épreuves orales, dans deux disciplines choisies parmi celles qui ont fait l'objet d'épreuves écrites au premier groupe. Le choix de la discipline pour le 2^e groupe n'est pas autorisé sur des épreuves en bénéfice au 1^{er} groupe. Donc dans ce cadre les disciplines en bénéfice au 1^{er} groupe ne seront pas présentes dans les listes de choix. Il se peut également que l'une des 2 listes soit vide.

Le candidat a fait son choix, il est venu dans mon centre pour nous en faire part. Je saisis ces choix dans l'application Cyclades, pour cela j'utilise l'activité « [DELIBERATION > Organisation du 2nd groupe > Saisir les choix et dates des épreuves du 2nd groupe](#) ».

3 sous-activités sont proposées, en tant que chef de Centre Épreuve 2nd groupe je choisis la sous-activité « [Saisir les dates et choix des candidats du centre d'épreuves du 2nd groupe](#) ».



L'écran Cyclades qui m'est alors présenté est celui-ci :

Rechercher dans les résultats:

► Liste des candidats

Candidat	Choix discipline 1	Choix discipline 2	Date	Spécialité	Handi	Jury	Date de délibération	Etat
CUISK Hibert (2345031073)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Cuisine (22106)	Non	22106	08/07/2024 à 14:00	200
CUISM Hibert (2345031074)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Cuisine (22106)	Non	22106	08/07/2024 à 14:00	200
CUISN Pr (2427031530)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Cuisine (22106)	Non	22106	08/07/2024 à 14:00	200
CUISO Hibert (2345031075)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Cuisine (22106)	Non	22106	08/07/2024 à 14:00	200
CUISP Pr (2427031531)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Cuisine (22106)	Non	22106	08/07/2024 à 14:00	200
EPSC Pr (2414031337)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Aéronautique option Structure (25304)	Non	25304	08/07/2024 à 14:00	200

Affichage de l'élément 1 à 6 sur 6 élément(s)

► Récapitulatif des dates/heures

 Sélectionner un ou plusieurs candidats (cliquer sur la ou les lignes) puis faire un glisser-déposer vers une date-heure ou vers "Ajouter une date-heure".



Ajouter une date-heure

04/07/2024 10:00 ✖

Vide
(déposez votre sélection ici)

04/07/2024 08:00 ✖

Vide
(déposez votre sélection ici)

Valider
Exporter CSV
Rafraîchir

Je saisis les choix Et dates du candidat dans les listes de propositions, puis je n'oublie pas d'utiliser le bouton **Valider** pour enregistrer ma saisie.

En tant qu'acteur Centre Épreuve de contrôle (épreuves du 2nd groupe), je suis le seul à pouvoir saisir les dates, éditer les convocations et éditer les bordereaux. Les choix de disciplines peuvent cependant avoir déjà été saisis par les autres acteurs (établissement d'inscription, centre de délibération, gestionnaire) et donc apparaître dans cette sous-activité sans que je n'ai moi-même rien saisi pour le candidat. La saisie des dates peut être indépendante de la saisie des disciplines.

En cas de besoin je peux réinitialiser ma saisie : sélectionner les champs à blanc.

Je n'oublie pas de cliquer sur le bouton '**Valider**' en fin de saisie.

En bas de l'écran est affichée, pour chaque date, la liste des candidats.

En voici un exemple :

Rechercher dans les résultats:

↳ Liste des candidats

Candidat	Choix discipline 1	Choix discipline 2	Date	Spécialité	Handi	Jury	Date de délibération	Etat
CUISK Hibert (2345031073)	Mathématiques	Histoire-géographie-ens.mo.&ci	04/07/2024 08:00	Cuisine (22106)	Non	22106	08/07/2024 à 14:00	200
CUISM Hibert (2345031074)	Prévention santé environnement	Français	04/07/2024 08:00	Cuisine (22106)	Non	22106	08/07/2024 à 14:00	200
CUISN Pr (2427031530)	Mathématiques	Histoire-géographie-ens.mo.&ci	04/07/2024 08:00	Cuisine (22106)	Non	22106	08/07/2024 à 14:00	200
CUISO Hibert (2345031075)	Prévention santé environnement	Français	04/07/2024 10:00	Cuisine (22106)	Non	22106	08/07/2024 à 14:00	200
CUISP Pr (2427031531)	Mathématiques	Histoire-géographie-ens.mo.&ci		Cuisine (22106)	Non	22106	08/07/2024 à 14:00	200
EPSC Pr (2414031337)	Physique-Chimie	Histoire-géographie-ens.mo.&ci		Aéronautique option Structure (25304)	Non	25304	08/07/2024 à 14:00	200

Affichage de l'élément 1 à 6 sur 6 élément(s)

↳ Récapitulatif des dates/heures

 Sélectionner un ou plusieurs candidats (cliquer sur la ou les lignes) puis faire un glisser-déposer vers une date-heure ou vers "Ajouter une date-heure".


 Ajouter une date-heure

04/07/2024 08:00 ❌ 3 candidatures [\(vider\)](#)

CUISN Pr (2427031530) ❌

CUISM Hibert (2345031074) ❌

CUISK Hibert (2345031073) ❌

04/07/2024 10:00 ❌ 1 candidature [\(vider\)](#)

CUISO Hibert (2345031075) ❌

Valider
Exporter CSV
Rafraîchir

Les créneaux déjà affectés à des candidats du centre sont proposés dans la liste déroulante « Date ». Si on veut sélectionner un nouveau créneau il faut utiliser "Ajouter".

Ajouter

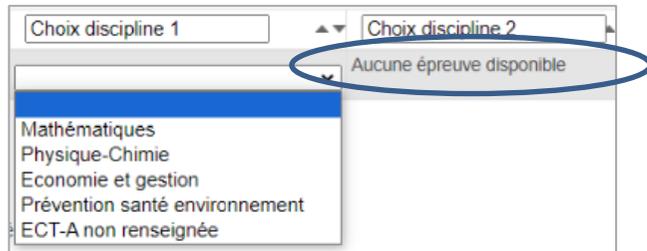
04/07/2024 08:00

04/07/2024 10:00

Il est possible d'exporter un fichier des choix et dates des candidats admissibles en format CSV (bouton « Exporter CSV » entouré en bleu dans la copie d'écran plus haut). En voici un exemple :

CANDIDAT	CHOIX DISCIPLINE 1	CHOIX DISCIPLINE 2	DATE	SPECIALITE	HANDI	JURY	DATE DE DELIBERATIO	ETAT
Session 2024								
BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL								
Edité le 01/07/2024 14:29								
CUISK Hibert (2345031073)	Mathématiques	Histoire-géographie-ens.mo.&ci	04/07/2024 08:00	Cuisine (22106)	Non	22106	2024-07-08 14:00:00.0	200
CUISM Hibert (2345031074)	Prévention santé environnement	Français	04/07/2024 08:00	Cuisine (22106)	Non	22106	2024-07-08 14:00:00.0	200
CUISO Hibert (2345031075)	Prévention santé environnement	Français	04/07/2024 10:00	Cuisine (22106)	Non	22106	2024-07-08 14:00:00.0	200
EPSC Pr (2414031337)	Physique-Chimie	Histoire-géographie-ens.mo.&ci	04/07/2024 10:00	Aéronautique option Structure (25304)	Non	25304	2024-07-08 14:00:00.0	200
CUISN Pr (2427031530)	Mathématiques	Histoire-géographie-ens.mo.&ci	04/07/2024 08:00	Cuisine (22106)	Non	22106	2024-07-08 14:00:00.0	200
CUISP Pr (2427031531)	Mathématiques	Histoire-géographie-ens.mo.&ci	04/07/2024 10:00	Cuisine (22106)	Non	22106	2024-07-08 14:00:00.0	200

Remarque : si le candidat a un choix qui n'est pas rattrapable (car épreuves en bénéfice au 1^{er} groupe), l'information « Aucune épreuve disponible » est affichée dans la colonne du choix :



4.2. Cas 2 : le candidat n'a pas fait son choix (il est considéré Absent)

Dans le cas où le candidat est absent (c'est à dire qu'il n'est pas présenté dans mon Centre pour le passage de l'épreuve), il est possible de choisir les épreuves suivantes :

Choix discipline 1	▲▼	Choix discipline 2	▲▼
ECT-A non renseignée	▼	ECT-B non renseignée	▼

Ces épreuves auront automatiquement la note 'AB'.

5. Affectation en salle – Edition des documents pour le déroulement des épreuves du 2nd groupe

5.1. Affecter en salle les candidats admissibles de centre épreuves

Dans l'activité [ORGANISATION](#) > [Affectation](#) > [Affecter par salle](#) > [Affecter par salle par épreuve](#), je peux affecter en salle par épreuve.

5.2. Editer des documents pour le déroulement des épreuves en choisissant le groupe de décision "2nd groupe".

Voici les documents à éditer :

- Liste d'émargement
- Procès-Verbal de séance
- Liste d'appel

- Liste d’affichage

5.3. Editer les listes de travail

Dans l’activité *ORGANISATION > Génération de documents > Liste de travail > Liste générale des candidats*, je peux éditer une liste des candidats admissibles qui passent leurs épreuves du second groupe dans mon centre épreuves.

6. Editer les convocations aux évaluations des épreuves du 2nd groupe

Prérequis à l’utilisation de cette activité : le service de publication aux établissements des résultats du 1^{er} groupe doit être ouvert pour les spécialités concernées.

Les choix et dates des candidats ont été saisis dans l’application Cyclades, je peux maintenant éditer les convocations à remettre aux candidats. J’utilise pour cela l’activité *Délibération - Organisation du 2nd groupe - Convocations 2nd groupe*

Cet écran m’est présenté :

Titre édition * Convocations 2nd groupe

Paramètres ? Informations supplémentaires Critères de sélection

▶ Groupe de décision

Groupe de décision * Session normale 2nd groupe ▼

▶ Produire le document sur l'ensemble des candidats sélectionnés :

Sans publication (document de travail pour test)

Et publier le document officiel dans l'espace documentaire dédié (*), pour **tous** les candidats sélectionnés

Prévenir le candidat par mail? Oui Non

(* onglet DOCUMENTS du menu principal pour les gestionnaires DEC, onglet de l'étape de gestion en cours pour les gestionnaires établissement et présent dans l'espace du candidat (s'il a un compte CYCLADES).

▶ Informations à éditer

Salle

Ajout de la mention « Annule et Remplace »

Délai de présentation avant le début de l'épreuve (en min) * 30

Commission

Etablissement d'inscription du candidat

Aucun verso paramétré

Dès que j'ai saisi les paramètres de l'activité, je clique sur le bouton Générer, puis sur "Afficher le compte rendu" pour visualiser le document généré. Le titre édition est positionné par défaut, je peux le changer s'il ne me convient pas.

6.1. Onglet « Paramètres »

Groupe de décision : 2 choix possibles :

- « *Session normale 2nd groupe* » ;
- « *Epreuves de remplacement 2nd groupe* » : s'il s'agit d'éditer les convocations des épreuves du 2nd groupe des épreuves de remplacement.

Produire le document sur l'ensemble des candidats sélectionnés :

- « *Sans publication (document de travail pour test)* » : les convocations sont uniquement générées dans un fichier PDF avec filigrane « TRAVAIL ».
- « *Et publier le document officiel dans l'espace documentaire dédié (*), pour tous les candidats sélectionnés* » :
 - les convocations sont générées dans un fichier PDF,
 - les convocations sont mises à disposition des candidats dans leur espace candidat.
 - Suivant mes besoins, je peux ou non informer les candidats par méls (« *Prévenir le candidat par mail?* »).

Informations à éditer :

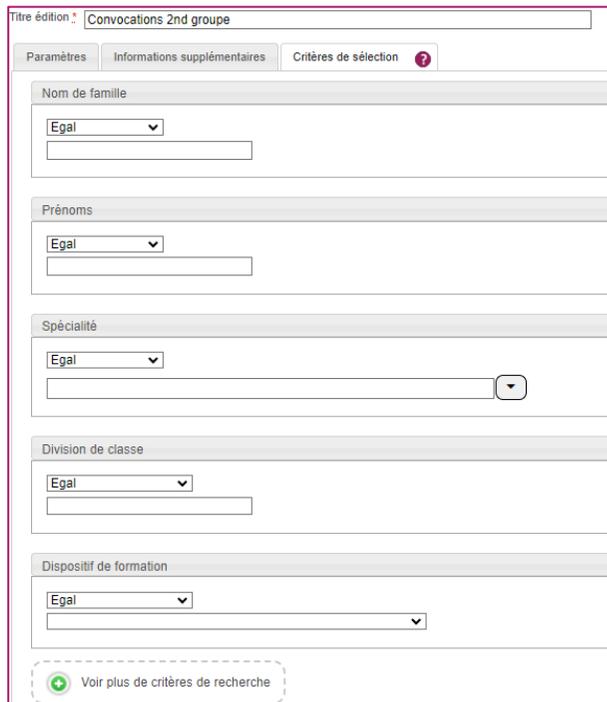
- « *Salle* » : Si je coche cette option, le traitement tombera en erreur si je n'ai pas affecté les épreuves du 2nd groupe en salle dans l'application Cyclades. Je vérifie le compte-rendu.
- « *Ajout de la mention « Annule et Remplace »* » : Si j'ai déjà produit et publié des convocations officielles, cette option me permet d'informer le candidat sur sa convocation aux épreuves du 2nd groupe que cette nouvelle version de la convocation « *annule et remplace* » l'ancienne. Cf. Exemple ci-après.
- « *Délai de présentation avant le début de l'épreuve (en min)* » apparaît sur la convocation cf. Exemple.
- « *Commission* » : je n'utilise pas cette option au 2nd groupe
- « *Etablissement d'inscription du candidat* » cf. Exemple ci-après

6.2. Onglet Informations supplémentaires »

J'adapte dans cet onglet le texte par défaut qui apparaît sur la convocation après la liste des épreuves cf. Exemple ci-après

6.3. Onglet « Critères de sélection »

Cet onglet me permet de définir la population de candidats pour laquelle je souhaite éditer les convocations. Par défaut tous les candidats admis au 2nd groupe du groupe et affectés dans mon centre sont sélectionnés.



Je peux utiliser les critères de sélection proposés par défaut.

Si ces critères par défaut ne répondent pas à mon besoin alors j'utilise le lien « [Voir plus de critères de recherche](#) » pour avoir accès à d'autres critères de sélection.

Un exemple de fichier PDF généré : Je prends connaissance de la première page qui rappelle des éléments essentiels : *la date et l'heure de production du document, les critères de sélection utilisés, les différents paramètres qui ont été utilisés, et les compteurs.*

Convocations 2nd groupe 0590063Y

Date et heure d'édition : 23/06/2022 17:23

Convocation par épreuve
 Critères de recherche : Etat Egal Inscrit
 Groupe de décision Egal Session normale 2nd groupe

Regroupement du document : Etablissement inscription, Qualification présentée (Libellé), Division de classe
 Tri du document : Nom et prénom, N° candidat et N° d'inscription

Nombre de résultats : 5
 Nombre de pages : 6

Une page d'un PDF produit en mode Travail :



LYC CARREL
119 RUE BOILEAU
69006 LYON

CONVOCATION PAR EPREUVE
BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL

Version 1 du 21/06/2023 à 14:05

N° candidat : 02323030774
Inscription n° : 001
Session : 2023

MONSIEUR FOFA Thierry
6 rue des cailloux
69001 LYON

Né le : 25/09/2003
Identifiant National (INE) : 123556789HF

Spécialité : Maintenance des véhicules option A - Voitures particulières

Veuillez vous présenter 30 minutes avant le début de chaque épreuve, aux lieux, dates et horaires indiqués ci-dessous, muni (e) de cette convocation et de votre pièce d'identité.

LYC CARREL 119 RUE BOILEAU 69006 LYON

Epreuve de contrôle - (ECT)	Le mercredi 05 juillet 2023 à partir de 09:00		
Physique-Chimie - (E1-B)	Le mercredi 05 juillet 2023 à partir de 09:00	Durée : 0H15	Salle : salle2 (site1)
Français - (E5-A)	Le mercredi 05 juillet 2023 à partir de 09:00	Durée : 0H15	Salle : salle1 (site1)

L'épreuve de contrôle consiste en deux interrogations (15 mn de préparation + 15 mn d'interrogation chacune) :

- La 1ère interrogation porte selon votre choix sur les disciplines "Mathématiques" ou "Physique-chimie", "Economie gestion", "Economie droit", "Prévention santé environnement".
- La 2ème interrogation porte selon votre choix sur les disciplines "Français" ou "Histoire-Géographie, Enseignement moral et civique".

Seules les disciplines qui existent au 1er groupe pour votre spécialité et auxquelles vous êtes inscrit vous seront proposées au rattrapage.

Exemple de convocation en utilisant le paramètre « Etablissement d'inscription » :

 ACADÉMIE DE LYON Liberté Égalité Fraternité	CONVOCACTION PAR EPREUVE BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL	N° candidat : 02323030774 Inscription n° : 001 Session : 2023
	Version 1 du 21/06/2023 à 14:11	
LYC CARREL 119 RUE BOILEAU 69006 LYON	MONSIEUR FOFA Thierry 6 rue des cailloux 69001 LYON	
Né le : 25/09/2003 Identifiant National (INE) : 123556789HF Etablissement : LP JACQUES DE FLES - LYON (0690043X)		
Spécialité : Maintenance des véhicules option A - Voitures particulières		
Veuillez vous présenter 30 minutes avant le début de chaque épreuve, aux lieux, dates et horaires indiqués ci-dessous, muni (e) de cette convocation et de votre pièce d'identité.		
LYC CARREL 119 RUE BOILEAU 69006 LYON		
Epreuve de contrôle - (ECT)	Le mercredi 05 juillet 2023 à partir de 09:00	
Physique-Chimie - (E1-B)	Le mercredi 05 juillet 2023 à partir de 09:00	Durée : 0H15 Salle : salle2 (site1)
Français - (E5-A)	Le mercredi 05 juillet 2023 à partir de 09:00	Durée : 0H15 Salle : salle1 (site1)
L'épreuve de contrôle consiste en deux interrogations (15 mn de préparation + 15 mn d'interrogation chacune) : - La 1ère interrogation porte selon votre choix sur les disciplines "Mathématiques" ou "Physique-chimie", "Économie gestion", "Économie droit", "Prévention santé environnement". - La 2ème interrogation porte selon votre choix sur les disciplines "Français" ou "Histoire-Géographie, Enseignement moral et civique". Seules les disciplines qui existent au 1er groupe pour votre spécialité et auxquelles vous êtes inscrit vous seront proposées au rattrapage.		

Exemple de convocation en utilisant le paramètre « Annule et remplace » :

 ACADÉMIE DE LYON Liberté Égalité Fraternité	CONVOCACTION PAR EPREUVE BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL	N° candidat : 02323030774 Inscription n° : 001 Session : 2023
	Version 2 du 21/06/2023 à 14:49	
LYC CARREL 119 RUE BOILEAU 69006 LYON	MONSIEUR FOFA Thierry 6 rue des cailloux 69001 LYON	
Né le : 25/09/2003 Identifiant National (INE) : 123556789HF Etablissement : LP JACQUES DE FLES - LYON (0690043X)		
Annule et remplace la précédente convocation		
Spécialité : Maintenance des véhicules option A - Voitures particulières		
Veuillez vous présenter 30 minutes avant le début de chaque épreuve, aux lieux, dates et horaires indiqués ci-dessous, muni (e) de cette convocation et de votre pièce d'identité.		
LYC CARREL 119 RUE BOILEAU 69006 LYON		
Epreuve de contrôle - (ECT)	Le mercredi 05 juillet 2023 à partir de 09:00	
Physique-Chimie - (E1-B)	Le mercredi 05 juillet 2023 à partir de 09:00	Durée : 0H15
Histoire-géographie et enseignement moral et civique - (E5-B)	Le mercredi 05 juillet 2023 à partir de 09:00	Durée : 0H15
L'épreuve de contrôle consiste en deux interrogations (15 mn de préparation + 15 mn d'interrogation chacune) : - La 1ère interrogation porte selon votre choix sur les disciplines "Mathématiques" ou "Physique-chimie", "Économie gestion", "Économie droit", "Prévention santé environnement". - La 2ème interrogation porte selon votre choix sur les disciplines "Français" ou "Histoire-Géographie, Enseignement moral et civique". Seules les disciplines qui existent au 1er groupe pour votre spécialité et auxquelles vous êtes inscrit vous seront proposées au rattrapage.		

7. Editer les bordereaux de notation des épreuves du 2nd groupe

Prérequis à l'utilisation de cette activité : le service de publication aux établissements des résultats du 1er groupe doit être ouvert pour les spécialités concernées.

À destination des interrogateurs, je prépare les bordereaux de notation destinés à recueillir les notes des candidats. Pour éditer ces bordereaux j'utilise l'activité « *DELIBERATION > Avant la délibération du 2nd groupe > Editer les bordereaux de notation épreuves du 2nd groupe* ». 2 sous-activités me sont alors proposées : Je choisis celle qui convient à mon besoin et à l'organisation de mon centre.



7.1. Bordereaux de notation du 2nd groupe

Cette sous-activité permet la production d'un bordereau par candidat : édite 2 colonnes pour les 2 disciplines choisies par les candidats.

Titre édition *

Affiché par *

Trié par *

Paramètres ? Critères de sélection

Période de délibération *

Ajouter un cadre pour le nom et la signature

Imprimer également les notes déjà saisies

2 onglets sont affichés dans cette sous-activité : l'onglet « Paramètre » et l'onglet « Critères de sélection » qui vont permettre, une fois les paramètres saisis, de produire des bordereaux au plus près de mes besoins. Une fois tous les paramètres saisis, j'utilise le bouton **Visualiser** pour déclencher la production du bordereau au format PDF que je peux ensuite télécharger sur mon poste.

« **Affiché par** » paramètre la manière dont sont regroupés les candidats sur le bordereau. De fait ce paramètre détermine aussi le sommaire.

Exemple : *Affiché par jury* :

Sommaire	
Jury de délibération : 22106	p 1
Jury de délibération : 25304	p 2

Exemple : *Affiché par spécialité présentée* :

Sommaire	
Spécialité (Libellé) : Aéronautique option Structure	p 1
Spécialité (Libellé) : Cuisine	p 2

« **Trié par** » paramètre le tri des candidats dans chaque regroupement. Exemple : Affiché par Jury, **trié par N° candidat et N° d'inscription** :

2023 LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)

*Edité le 01/06/2023
13:58*

LYC BELLEVUE
Bordereau notation 2nd groupe

Jury de délibération : 22106

Note(s) particulière(s) : AB
 Notation en : demi-point

N° candidat	Jury	Spécialité	Nom - Prénom	Note / 20.0	Note / 20.0
02322030796	22106	Cuisine		MATHS.	H-G.EMC
02322030797	22106	Cuisine		P.S.E.	Franc.
02322030798	22106	Cuisine		MATHS.	H-G.EMC
02322030799	22106	Cuisine		P.S.E.	Franc.
02322030800	22106	Cuisine		MATHS.	H-G.EMC

7.1.1. Onglet « Paramètres »

« *Ajouter un cadre pour le nom et la signature* » me permet de produire ce cadre en haut de la liste afin de faire signer le bordereau par les évaluateurs :

2023 LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)

*Edité le 01/06/2023
14:04*

LYC BELLEVUE
Bordereau notation 2nd groupe

Jury de délibération : 22106

Note(s) particulière(s) : AB Notation en : demi-point	Nom	Signature

N° candidat	Jury	Spécialité	Nom - Prénom	Note / 20.0	Note / 20.0
02322030796	22106	Cuisine		MATHS.	H-G.EMC
02322030797	22106	Cuisine		P.S.E.	Franc.
02322030798	22106	Cuisine		MATHS.	H-G.EMC
02322030799	22106	Cuisine		P.S.E.	Franc.
02322030800	22106	Cuisine		MATHS.	H-G.EMC

« *Imprimer également les notes déjà saisies* » me permet de produire une liste des notes saisies dans l'application. **Ce paramètre m'est bien utile pour contrôler les saisies réalisées.**

2023

LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)

Edité le 01/06/2023

14:23

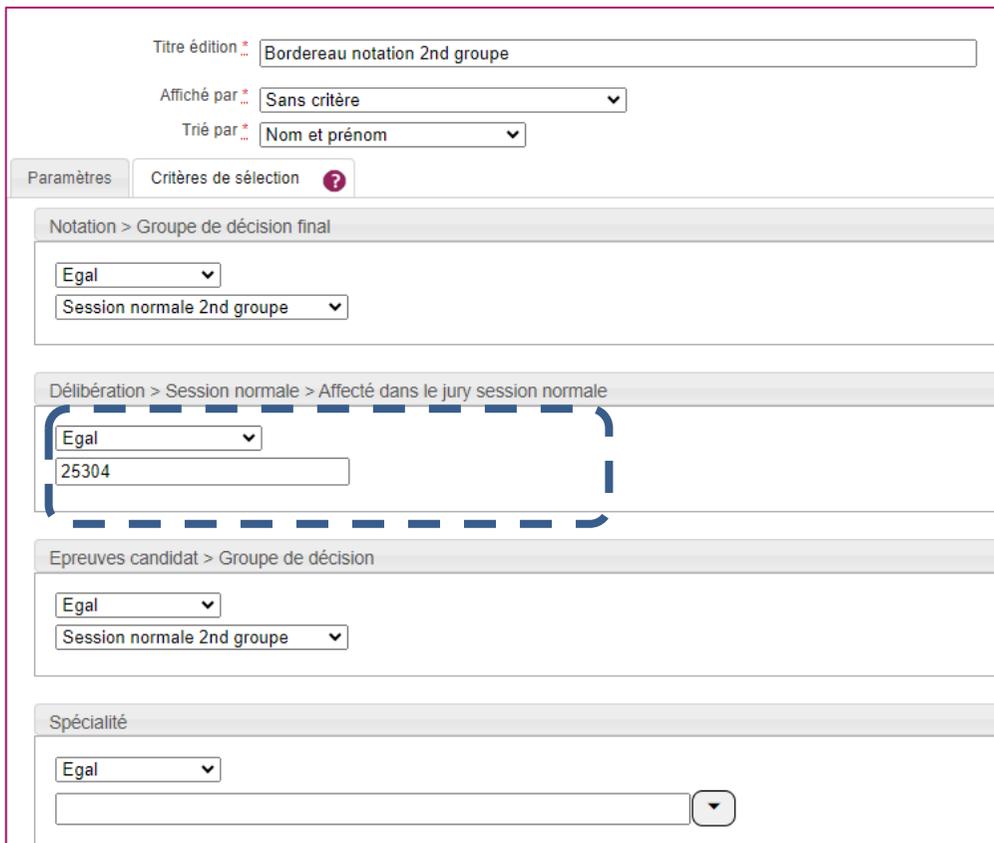
LYC BELLEVUE
Bordereau notation 2nd groupe

Note(s) particulière(s) : AB
Notation en : demi-point

N° candidat	Jury	Spécialité	Nom - Prénom	Note / 20.0	Note / 20.0
02322030796	22106	Cuisine		MATHS. 13.0	H-G.EMC 15.0
02322030797	22106	Cuisine		P.S.E. 12.0	Franc. 13.0
02322030798	22106	Cuisine		MATHS.	H-G.EMC
02322030799	22106	Cuisine		P.S.E.	Franc.
02322030800	22106	Cuisine		MATHS.	H-G.EMC
02321030775	25304	Aéronautique option Structure		PHY-CHI	H-G.EMC
02321030779	25304	Aéronautique option Structure		ECO&GES	H-G.EMC

7.1.2. Onglet « Critères de sélection »

Cet onglet me permet, si j'en ai le besoin, de limiter la population d'épreuve-candidat que je souhaite prendre en compte sur mes bordereaux. Si par exemple je souhaite éditer les bordereaux d'un jury, je saisis le code du jury dans la zone de saisie du critère de sélection. Dans l'exemple ci-dessous je limite la production des bordereaux au jury dont le code est « 25304 » :



Titre édition * : Bordereau notation 2nd groupe

Affiché par * : Sans critère

Trié par * : Nom et prénom

Paramètres Critères de sélection ?

Notation > Groupe de décision final

Egal

Session normale 2nd groupe

Délibération > Session normale > Affecté dans le jury session normale

Egal

25304

Epreuves candidat > Groupe de décision

Egal

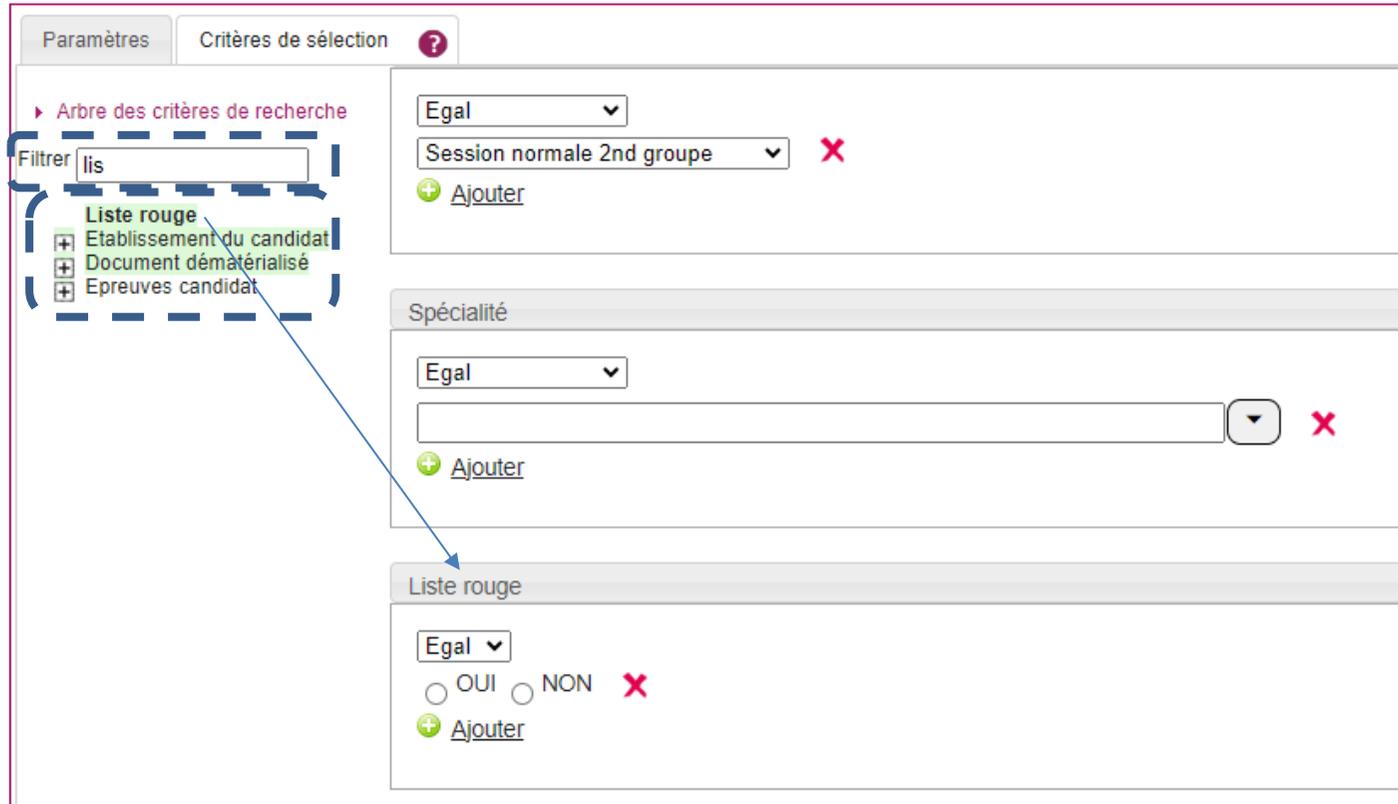
Session normale 2nd groupe

Spécialité

Egal

Je peux aussi me limiter à une ou plusieurs spécialités présentées, à une journée, ou même combiner les critères de sélection entre eux.

En cliquant sur le lien « *Voir plus de critères de recherche* » d'autres critères de sélection sont proposés.



Sur l'exemple ci-dessus, je souhaite éditer un bordereau spécifique aux candidats déclarés sur Liste Rouge dans mon centre. Je retrouve facilement un critère qui convient en filtrant la liste des critères sur « lis » débutant « liste rouge ». Le critère de sélection « Liste rouge » est alors mis en évidence, je clique dessus, le critère apparaît alors en partie droite : il devient alors possible de l'utiliser en tant que critère de sélection dans le paramétrage de mon bordereau.

7.2. Editer les bordereaux par épreuve

Cette sous-activité permet la production d'un bordereau par épreuve.

Un fichier zip est produit contenant autant de bordereaux au format PDF que d'épreuves 2nd groupe évaluées dans mon centre.

Exemple :

Nom	Type
 0310038Y - Economie et gestion (1014).PDF	Adobe Acrobat Docu
 0310038Y - Français (0006).PDF	Adobe Acrobat Docu
 0310038Y - Histoire-géographie et enseignement moral et civique (7770).PDF	Adobe Acrobat Docu
 0310038Y - Mathématiques (0466).PDF	Adobe Acrobat Docu
 0310038Y - Physique-Chimie (0725).PDF	Adobe Acrobat Docu
 0310038Y - Prévention, santé, environnement (5815).PDF	Adobe Acrobat Docu

Je me reporte au paragraphe précédent « *Bordereaux de notation par candidat* » pour connaître les effets des différents paramètres.

Je remarque le paramètre « *Epreuve* » dans cette sous-activité, ce paramètre permet d'indiquer à l'application Cyclades si je souhaite éditer les bordereaux de toutes les épreuves « TOUTES », ou me limiter à une seule épreuve que je sélectionne alors dans la liste de sélection.

Titre édition : Bordereau de notation par épreuve

Affiché par : Sans critère

Paramètres ? Critères de sélection

Période de délibération : Session normale

► Epreuve

TOUTES

► Vous souhaitez ?

Ajouter un cadre pour le nom et la signature

Imprimer également les notes déjà saisies

Ajouter une colonne "Question/Appréciation"

Titre édition : Bordereau de notation par épreuve

Affiché par : Sans critère

Paramètres ? Critères de sélection

Période de délibération : Session normale

► Epreuve

TOUTES

TOUTES

Epreuves transversales

Economie et gestion

Français

Histoire-géographie et enseignement moral et civique

Mathématiques

Physique-Chimie

Prévention, santé, environnement

Les bordereaux sont identiques à ceux produits par la sous-activité *Bordereaux de notation par candidat*

BORDEREAU DE NOTATION EPREUVE

Français

Notation en demiPoint. Note(s) particulière(s) : AB : Absent.

N° candidature	Nom Prénoms Date de naissance - Option	Note / 20
02251030445 - 001	██████████ 25/09/2005	

8. Saisie des notes des épreuves du 2nd groupe

Prérequis à l'utilisation de cette activité : le service de publication aux établissements des résultats du 1^{er} groupe doit être ouvert pour les spécialités concernées.

Une fois les épreuves du second groupe évaluées, les bordereaux sont signés et recueillis.

À partir de ces bordereaux je peux saisir les notes dans l'application Cyclades.

J'effectue cette saisie à l'aide de l'activité Cyclades [DELIBERATION > Avant la délibération du 2nd groupe > Saisir les notes des épreuves du 2nd groupe](#).

Suivant le bordereau qui a été édité, j'effectue cette saisie soit par épreuve soit par candidature, 2 sous-activités me sont proposées pour cela :



8.1. Saisir les notes par épreuve

Je sélectionne l'épreuve dans la liste déroulante :



The screenshot shows a form with two dropdown menus. The first is labeled 'Période de délibération *' and has 'Session normale' selected. The second is labeled 'Epreuve' and has 'Choisir une valeur' selected. Below the dropdowns are two buttons: 'Enregistrer' and 'Rafraîchir'.

Une fois l'épreuve de la liste sélectionnée, je peux saisir les notes des candidats.

Période de délibération :

Epreuve :

Rechercher dans les résultats:

N° Candidat	Nom Prénom	Spécialité	Date convocation	Note	Jury
02322030796		Cuisine (22106)	01/06/2023 à 08:00	<input type="text" value="13.00"/> / 20	22106
02322030797		Cuisine (22106)	01/06/2023 à 14:00	<input type="text"/> / 20	22106
02322030798		Cuisine (22106)	01/06/2023 à 14:00	<input type="text"/> / 20	22106
02322030799		Cuisine (22106)	01/06/2023 à 14:00	<input type="text"/> / 20	22106
02322030800		Cuisine (22106)	01/06/2023 à 14:00	<input type="text"/> / 20	22106

Le champ « **Rechercher dans les résultats** » me permet de filtrer la liste suivant un nom ou un numéro candidat...

Je n'oublie pas d'**enregistrer** ma saisie par l'intermédiaire du bouton « **Enregistrer** »

Le bouton « **Visualiser** » me permet de produire un bordereau de la saisie effectuée.

8.2. Saisir les notes par candidatures

Période de délibération :

Notation en : demi-point

Rechercher dans les résultats:

N° Candidat ▲▼	Jury ▲▼	Etat jury ▲▼	Date convocation ▲▼	Spécialité ▲▼	Nom Prénom ▲▼	Epreuve 1 ▲▼	Epreuve 2 ▲▼
02322030796-001	22106	200 - Recueil des notes du 2nd groupe	01/06/2023 à 08:00	Cuisine	CUISF Hiraku	Mathématiques <input type="text" value="13.00"/> / 20	Histoire-géographie et enseignement moral et civique <input type="text" value="15.00"/> / 20
02322030797-001	22106	200 - Recueil des notes du 2nd groupe	01/06/2023 à 14:00	Cuisine	CUISG Hivil	Mathématiques <input type="text"/> / 20	Français <input type="text" value="13.00"/> / 20
02322030798-001	22106	200 - Recueil des notes du 2nd groupe	01/06/2023 à 14:00	Cuisine	CUISH Ibe	Mathématiques <input type="text"/> / 20	Histoire-géographie et enseignement moral et civique <input type="text"/> / 20
02322030799-001	22106	200 - Recueil des notes du 2nd groupe	01/06/2023 à 14:00	Cuisine	CUISI Hivil	Mathématiques <input type="text"/> / 20	Français <input type="text"/> / 20
02322030800-001	22106	200 - Recueil des notes du 2nd groupe	01/06/2023 à 14:00	Cuisine	CUISJ Ibe	Mathématiques <input type="text"/> / 20	Histoire-géographie et enseignement moral et civique <input type="text"/> / 20

Le champ « **Rechercher dans les résultats** » me permet de filtrer la liste suivant un nom ou un numéro candidat...

Je n'oublie pas d'**enregistrer** ma saisie par l'intermédiaire du bouton « **Enregistrer** ».

Le bouton « **Visualiser** » me permet de produire un bordereau de la saisie effectuée.

2023 LYC BELLEVUE – TOULOUSE (0310038Y)

*Edité le 01/06/2023
15:34*

LYC BELLEVUE
Bordereau de notation du 2nd groupe

Note(s) particulière(s) : AB
 Notation en : demi-point

N° candidat	Jury	Spécialité	Nom - Prénom	Note / 20.0	Note / 20.0
02322030796	22106	Cuisine		MATHS. 13.0	H-G.EMC 15.0
02322030797	22106	Cuisine		MATHS. 14.0	Franc. 13.0
02322030798	22106	Cuisine		MATHS. 13.0	H-G.EMC 13.0
02322030799	22106	Cuisine		MATHS. 14.0	Franc. 12.0
02322030800	22106	Cuisine		MATHS. 13.0	H-G.EMC 14.0

8.3. Notes particulières

Je saisis la note particulière **AB** afin d'indiquer l'absence d'un candidat à son évaluation.

Je n'aurais pas besoin de le faire normalement pour les candidats absents car la note AB est positionnée automatiquement voir chapitre "[4.2 Cas 2 : le candidat n'a pas fait son choix \(il est considéré Absent\)](#)".

Bon courage !!!