









# Editer les convocations

Cette fiche mémo concerne les épreuves organisées par mon établissement ; elle a pour but de présenter les activités liées à l'édition des convocations de mes élèves et des candidats affectés dans mon centre.

Cela concerne les épreuves suivantes :

Aux Epreuves Anticipées :	
☐ BACCALAURÉAT GÉNÉRAL OU BACCALAURÉAT TECHNOLOGIQUE ☐ Baccalauréat général (BCG) ☐ CP010 - 1 - Enseignement scientifique Baccalauréat français international	
En Terminale :	
BACCALAURÉAT GÉNÉRAL OU BACCALAURÉAT TECHNOLOGIQUE  Baccalauréat général (BCG)  CT080B - 1 - ENS. SCI. BFI eval. 2  D066B - 1 - Biologie - écologie pratique  T010B - 1 - Numérique et sciences informatiques pratique  T011B - 1 - Physique-chimie pratique  T012B - 1 - Sciences de la vie et de la terre pratique  T017BA - 1 - EPPCS pratique physique et sportive  T017BB - 1 - EPPCS commentaire d'une prestation physique  Sciences et technologies de l'hôtellerie et de la restauration (STHR)  T024A - 1 - sciences et technologies culinaires - enseignement scientifique alimentation enviror  T024B - 1 - sciences et technologies des services - enseignement scientifique alimentation enviror  T029B - 1 - Biochimie-biologie-biotechnologie pratique	

### 1- Paramétrer les convocations par épreuve

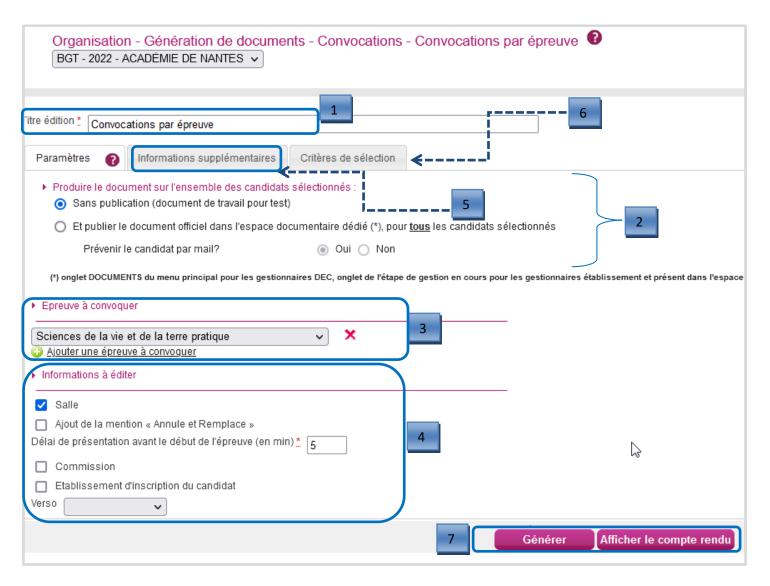
Pour mes élèves et pour les candidats affectés dans mon établissement, pour une ou plusieurs épreuves, je peux paramétrer l'édition la convocation par épreuve dans l'activité **Organisation > Génération de documents > Convocation > Convocation par épreuve.** 

Les convocations sont regroupées par défaut par établissement d'inscription du candidat.

- 1. Je saisis le titre de mon édition
- 2. Dans un premier temps, je peux éditer des convocations pour test sans publication (c'est-à-dire document de travail).
  - A l'issue des tests, je sélectionne la publication de la convocation dans l'espace candidat et je coche « OUI » pour prévenir le candidat par mail.
- 3. Je sélectionne la ou les épreuve(s) concernée(s) par la convocation :
- 4. Dans les informations à éditer, je peux faire apparaître la salle si j'ai effectué les affectations correspondantes au préalable (cf. Activités d'affectation). Je peux choisir un verso de convocation si le gestionnaire DEC l'a paramétré pour mon établissement.
- 5. Je peux ajouter des informations complémentaires à éditer sur la convocation



- 6. Je peux cibler une population de candidats via le bouton « Critères de sélection »
- 7. Pour visualiser les convocations, je clique sur Générer puis Afficher le compte- rendu



#### Important!

Dans l'exemple ci-dessus, je procède à une édition « test » par le choix « Sans publication... »

Pour mettre à disposition des élèves les convocations officielles de ces épreuves, je dois choisir « Et publier le document officiel.... » de façon à ce qu'ils récupèrent la convocation dans leur espace candidat Cyclades.



### Exemple convocation par épreuve (données de test) :\*

ACADÉMIE DE NANTES Convocation par épreuve année scolaire 2021-2022 au titre du Baccalauréat général 2022

Version 1 du 11/03/2022 à 09:22

N° candidat : 01949750987

Inscription n°: 003

Session: 2022

LGT ARISTIDE BRIAND 10 BOULEVARD PIERRE DE COUBERTIN BP 418 44606 ST NAZAIRE CEDEX

MADAME PQLG-DUPONT PQLG-Jeanne 15 Rue du Pech 11190 BUGARACH

Née le : 24/10/2003

Identifiant National (INE): 561039542WD

Division de classe : TG01

Baccalauréat général

Enseignements : Mathématiques / Sciences de la vie et de la terre

Veuillez vous présenter 5 minutes avant le début de chaque épreuve, aux lieux, dates et horaires indiqués ci-dessous, muni (e) de cette convocation et de votre pièce d'identité.

LGT ARISTIDE BRIAND - BCG - 10 BD P de COUBERTIN 44600 ST NAZAIRE

Sciences de la vie et de la terre pratique Le mardi 31 mai 2022 à 00:00

Durée : 1H00

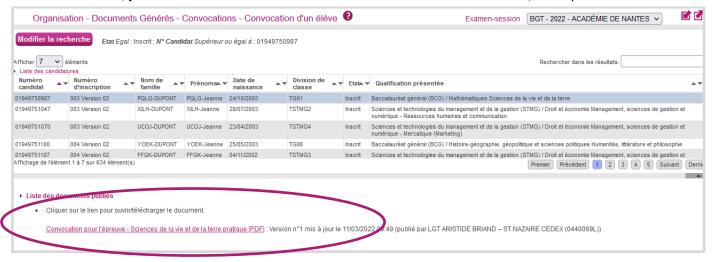
Salle: B PC/SVT (BCG)

### 2- Edition des convocations

A partir du moment où des convocations sont générées et publiées (soit par moi, soit par le gestionnaire Examens), si des élèves se présentent sans leur convocation, je peux les imprimer depuis les activités suivantes du menu **Organisation > Documents Générés > Convocations.** 

#### 1. Convocation d'un élève

Dans cette activité, j'édite les convocations des élèves inscrits dans mon établissement, élève par élève.



#### 2. Convocation d'un autre candidat

Dans cette activité, j'édite les convocations des élèves affectés dans mon établissement pour au moins une épreuve.

### 3. Convocations en masse de mes élèves

Dans cette activité, j'édite un document contenant toutes les convocations des élèves inscrits dans mon établissement, les unes à la suite des autres.

