



Créer ou modifier des candidatures

Cette fiche mémo a pour but de vous présenter les activités liées à l'inscription des candidats scolaires au DNB. A l'issue de cette fiche mémo, vous saurez :

- Modifier/Consulter les candidatures créées
- Gérer l'état des candidatures
- Inscrire un nouvel élève
- Editer les confirmations d'inscription
- Gérer les consentements des candidats

Consulter les candidatures de mes élèves

Inscription - Modifier Inscription - Modifier / Consulter mes élèves

Pendant la période d'inscription, je peux rectifier des données voire l'état de la candidature sélectionnée depuis cette activité. Exemple :

N° candidat: 01848011587 N° inscription: 002 Version: 01 BOQUET Bill Né(e) le: 04/04/2002 Etat: Inscrit

Candidature créée le 19/11/2019 11:44

1 - Identification 2 - Informations candidature 3 - Récapitulatif

Identité

INE: 123456789XX
Civilité: MONSIEUR
Nom de famille: BOQUET
Nom d'usage: []
Prénoms: Bill

Naissance

Pays de naissance: FRANCE (DONT OUTRE-MER)
Date de naissance: 04/04/2002
Département, DOM ou COM de naissance: 044 - LOIRE ATLANTIQUE
Commune de naissance: MOUAIS
Nationalité: Français

Adresse

Pays: FRANCE
Adresse 1: rue de Paris

Contacts

Téléphone personnel: []
Adresse mail: []

Précédent Suivant Enregistrer Annuler Visualiser/imprimer

Gérer l'état des candidatures

Inscription - Modifier Inscription - Gérer l'état des candidatures

En cas de nécessité, je peux changer en masse l'état des candidatures.

Par exemple, suite à un import de candidatures présentant de nombreuses anomalies, je peux passer les candidatures à l'état « Non inscrit » pour les corriger dans SIECLE (cas de l'import BEE) ou dans mon fichier (cas de l'import via fichier) et les importer à nouveau dans CYCLADES. C'est pourquoi, par défaut, le critère « Etat » est positionné à « Anomalie » pour trouver les candidatures qu'il faudrait éventuellement reprendre. Je peux changer ce critère selon ce que je souhaite faire.

Inscription > Modifier Inscription > Gérer l'état des candidatures

Modifier la recherche Etat Egal: Inscrit; Passe la session de remplacement Egal: NON

	N° candidat	N° inscription	Nom de famille
<input type="checkbox"/>	01846008233	001	
<input type="checkbox"/>	01846008228	001	
<input type="checkbox"/>	01846008232	001	
<input type="checkbox"/>	01846008229	001	
<input type="checkbox"/>	01846008230	001	

Affichage de l'élément 1 à 5 sur 5 élément(s)

Modifier l'état en: [Inscrit / Non inscrit]

Valider

Éditer les confirmations d'inscription

Je finalise l'inscription en éditant les confirmations d'inscription.

Inscription - Génération de documents - Confirmations d'inscription

Via cette activité, c'est moi qui génère la confirmation d'inscription.

Inscription - Documents générés pour mes élèves - Confirmation d'inscription

Une fois généré, soit par moi, soit par le service des examens, je peux éditer le document à remettre aux élèves. Dans cette activité, je peux les éditer de deux manières : **unitairement** ou **en masse**.



Cette activité est décrite dans le mémo « **MEMO-ETAB-INSC-Documents-inscription_CFG** ».

Le verso de confirmation apparaît si le gestionnaire en a positionné un dans Cyclades.

Inscrire un nouvel élève

Inscription - Inscrire - Inscrire un nouvel élève

En plus des deux activités d'import, je peux créer une candidature de façon unitaire via cette activité.

Pour créer une nouvelle candidature, il est nécessaire de remplir tous les onglets.

La gestion des candidatures est ensuite la même que celle décrite pour les imports.

ATTENTION :

l'INE est obligatoire dans le cas qui remplit les conditions suivantes :

pays établissement = France (avec dom com tom) **ET** catégorie candidat = Scolaire **ET** statut public ou privé sous contrat **ET** ministère de tutelle Education Nationale.

Gérer les consentements

Inscription - Modifier inscription - Modifier autorisation communication résultats (Presse, ...)

Au retour des confirmations **et pendant la période d'ouverture des registres d'inscription**, je vais devoir mettre à jour dans Cyclades les modifications effectuées par les candidats et leur famille.

Les modifications souhaitées **après la fermeture de l'inscription** et suivant les dispositions académiques **seront effectuées par le service des examens**.

Point de vigilance : Les rubriques « Communication des résultats » sont initialisées par défaut à « NON ». Veuillez attirer l'attention des familles sur cet état de fait.

Recherche

Nom de famille
Egal

Série
Egal

Division de classe
Egal

Voir plus de critères de recherche

Rechercher Rafraichir

Pour plus de facilité, je peux filtrer les candidats à afficher par Série, Division de classe, etc.

Ou même travailler ponctuellement sur un candidat (si j'opère les modifications dès que j'ai le retour des candidats).

Suite à la recherche des candidatures, je peux modifier les choix liés aux candidatures dans les deux colonnes de droite « Presse & organismes commerciaux ». Je clique sur le bouton « **Enregistrer** » après toute modification.

Modifier la recherche Etat Egal : Inscrit

Rechercher dans les résultats:

Consentements

N°Candidat	N°Inscription	Nom de famille	Nom d'usage	Prénom	Date de naissance	Classe	Presse & organismes commerciaux		Collectivités territoriales	
							Oui	Non	Oui	Non
02043026422	002 Version 1	ABAGNY		Renan	12/09/2000	3 E	<input type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non	<input type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non
02043026289	002 Version 1	ABAGNÉ		Nathan	02/05/2000	3 C	<input type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non	<input type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non
02043026444	002 Version 1	ABAMONT		Yves	04/10/2000	3 E	<input type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non	<input type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non
02043026393	002 Version 1	ABAVÈS		Aurelien	14/08/2000	3 E	<input type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non	<input type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non
02043026280	002 Version 1	ABILLAC		Alexis	23/04/2000	3 C	<input type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non	<input type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non
02043026210	002 Version 1	ABOFELON		Lucian	13/02/2000	3 B	<input type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non	<input type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non
02043026204	002 Version 1	ABONNE		Arthur	07/02/2000	3 B	<input type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non	<input type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non
02043026297	002 Version 1	ALBEGNAC		Nathanaelle	10/05/2000	3 C	<input type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non	<input type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non
02043026364	002 Version 1	ALBESSAC		Joyce	16/07/2000	3 D	<input type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non	<input type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non
02043026356	002 Version 1	ALBINET		Amelie	08/07/2000	3 D	<input type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non	<input type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non
02043026352	002 Version 1	ALILART		Clothilde	04/07/2000	3 D	<input type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non	<input type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non

Enregistrer Rafraichir Exporter

Astuce : Tant que je n'ai pas enregistré, le bouton « Rafraichir » me permet de revenir à la situation initiale de l'accès à cet écran.