



Un nouvel outil internet pour la carrière des enseignants accessible à partir du site académique www.ac-noumea.nc

**A partir de n'importe quel poste informatique connecté à Internet, et d'un seul clic,
I-Prof vous permet de :**

● Consulter votre dossier administratif

- A tout moment vous pouvez accéder facilement aux informations dont
- dispose l'administration concernant votre vie professionnelle : données
- issues des applications de gestion...

● Compléter votre curriculum vitae

- Afin de mieux faire connaître vos aptitudes, vos goûts et vos
- compétences, vous pouvez, si vous le désirez, saisir des informations
- de type qualitatif qui ne sont pas encore dans votre dossier (formations suivies, diplômes) ou signaler des activités personnelles.

● Obtenir des informations sur vos perspectives de carrières

- Selon votre situation particulière (corps, grade, échelons, diplômes...),
- vous disposez d'informations ciblées sur vos perspectives de carrière (avancement d'échelon, de grade...)

● Dialoguer par messagerie avec votre correspondant de gestion

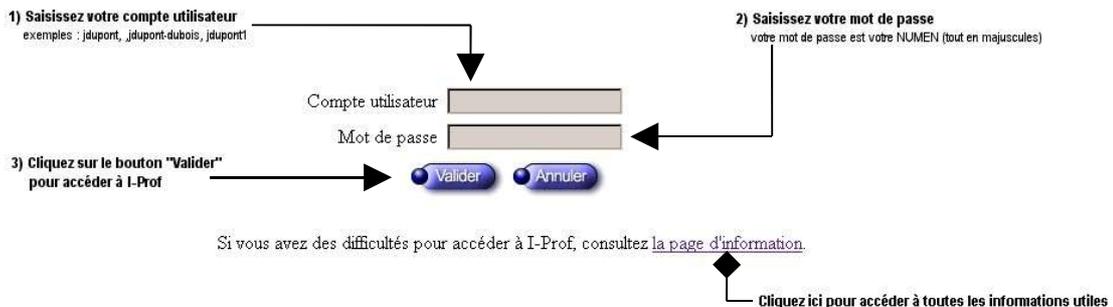
- Par messagerie, vous êtes en relation directe avec votre correspondant
- de gestion pour poser une question, signaler un changement dans
- votre situation ou même une erreur. Vous pouvez également bénéficier
- de conseils et d'informations adaptés à votre profil professionnel et
- recevoir rapidement les résultats des actes de gestion qui vous
- concernent.

● Accéder à des guides et à des services pour gérer votre carrière

- I-prof vous donne accès à des guides interactifs expliquant les
- procédures à suivre pour les différents actes de gestion qui vous
- concernent (candidature au mouvement, à des promotions, inscriptions
- à des concours...).
- Sur ce même site vous pouvez également vous inscrire, consultez les
- résultats...

Connectez vous à I-Prof

- Allez sur le site académique à l'adresse suivante : <http://www.ac-noumea.nc> et cliquez sur l'icône I-Prof .
- (PS : I-Prof fonctionne avec des navigateurs récents, un message d'alerte peut apparaître si votre navigateur est trop ancien.)
- Pour que les informations vous concernant restent confidentielles, il vous est demandé de saisir votre compte utilisateur et un mot de passe.
- Votre compte utilisateur se compose de la première lettre de votre prénom suivie de votre nom en entier (espaces et apostrophes sont remplacés par un tiret).
- Ex. : vous vous appelez *Jean-Jaques Pont-l'Évêque* votre compte utilisateur sera *jpont-l-eveque*.
- Votre mot de passe est votre NUMEN en majuscules.



En cas de problèmes de connexion

Vous pouvez envoyer un courrier électronique à l'adresse présente sur la page d'accueil d'I-Prof (assistance.iprof@ac-noumea.nc)

Vous pouvez joindre par téléphone votre gestionnaire administratif au vice-rectorat :

- Bureau DPELY1 26.61.84 (professeurs des disciplines scientifiques et techniques).
- Bureau DPELY2 26.61.96 (professeurs des disciplines littéraires, artistiques, et personnels de documentation).
- Bureau DPELY3 26.61.65 (professeurs des disciplines linguistiques, professeurs d'EPS et de technologie).
- Bureau DPEPLP 26.61.83 (professeurs des lycées professionnels).
- Bureau DPEPEC 26.61.87 (personnels d'éducation, d'orientation, PEGC et professeurs des écoles).

Si vous ne connaissez pas votre NUMEN

Pour l'obtenir, vous avez 3 possibilités :

- le demander au gestionnaire GEP de votre établissement ;
- le demander à votre gestionnaire administratif au rectorat qui vous le transmettra par courrier postal ;
- vous déplacer muni d'une pièce d'identité au rectorat où votre NUMEN vous sera donné en main propre .